In virtù del Regolamento sullo stanziamento dei fondi di bilancio finalizzati agli interventi di ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico del Comune di Isola (Boll. Uff. del Comune di Isola nn. 7/12 e 11/12), del Regolamento sulle procedure di attuazione del bilancio dello Stato della Repubblica di Slovenia (Gazz. Uff. della RS nn. 50/07, 61/08 e 3/13), del Decreto sul bilancio del Comune di Isola per l'anno 2014 (Boll. Uff. del Comune di Isola n. 25/12) e dell'atto di Delibera del Sindaco del Comune di Isola prot. n. 410-213/2014, datato 15 luglio 2014

***O B Č I N A I Z O L A – C O M U N E D I I S O L A***

***b a n d i s c e i l***

#  P U B B L I C O C O N C O R S O

**per determinare gi aventi diritto ai prestiti a lungo termine con tasso di interesse sovvenzionato per gli interventi di ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico cittadino del Comune di Isola**

1. FINALITÀ DEL BANDO: sollecitare l'assestamento dell'apparenza degli edifici abitativi e ristrutturare gli edifici nel Comune di Isola di maggiore importanza culturale e storica con la possibilità di ottenimento di un prestito di scopo a lungo termine con tasso di interesse sovvenzionato presso la banca commerciale.
2. OGGETTO DEL BANDO: determinare gli aventi diritto ai prestiti di scopo a lungo termine con tasso di interesse sovvenzionato per gli interventi di ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico cittadino del Comune di Isola e di edifici di maggiore importanza culturale e storica, la cui tutela è di interesse pubblico per la loro importanza storica, culturale e di civilizzazione.
3. AVENTI DIRITTO AI PRESTITI: gli aventi diritto ai prestiti sono persone fisiche con residenza fissa nel Comune di Isola, proprietari e comproprietari di appartamenti o edifici abitativi nel centro storico cittadino del Comune di Isola o di altri edifici nel Comune di Isola, la cui ristrutturazione di facciate e tetti contribuisce all'importanza culturale e storica dell'edificio, della città ovvero dell'abitato.
4. ZONA DEL CENTRO STORICO: la zona del centro storico comprende la zona urbanizzata a nord della Riva del Sole, di Piazza della Repubblica e di parte del Viale Ivan Cankar dall'incrocio con Piazza della Repubblica fino all'incrocio con Via Srečko Kosovel e limitata ad est con parte della Via Srečko Kosovel dall'incrocio col Viale Ivan Cankar fino all'incrocio con Via Ivan Zustovič, Via Ivan Zustovič, parte di Via della Fabbrica dall'incrocio con Via Ivan Zustovič fino all'incrocio con Via dello Scoglio, e da Via dello Scoglio fino alla costa, e altri edifici nel Comune di Isola, la cui ristrutturazione di facciate e tetti contribuisce all'importanza culturale e storica dell'edificio, della città ovvero dell'abitato.
5. DENOMINAZIONE DELLA BANCA COMMERCIALE: gli aventi diritto potranno ottenere il prestito con tasso di interesse sovvenzionato presso Banka Koper d.d. (Banka Koper S.p.A.), Via del Porto n. 14, 6000 Capodistria.
6. LA SOMMA COMPLESSIVA DEI FONDI FINANZIARI A DISPOSIZIONE PER IL SOVVENZIONAMENTO DEL TASSO DI INTERESSE ammonta a 10.000,00 €. I fondi sono previsti alla voce di bilancio 7708 – Restauro delle facciate nel centro storico cittadino.
7. CONDIZIONI, CRITERI E TERMINI:
	* Ammontare della massa creditizia: 39.760,00 €
	* Ammontare del tasso di interesse sovvenzionato: /
	* Periodo massimo di rimborso: 10 anni
	* L'ammontare del prestito con tasso di interesse sovvenzionato, concesso dalla banca commerciale secondo i propri termini e criteri, dipende dalla solvenza dei beneficiari e dalla facoltà di assicurazione del credito.
	* Spese di concessione e gestione del credito: 100 €
	* Assicurazione del credito e spese: tutte le forme di assicurazione che rappresentano una garanzia adeguata (ipoteca, deposito, società assicuratrice, garanzia…).

Le condizioni bancarie sono uguali per tutti i beneficiari del credito, senza riguardo al fatto che siano committenti della banca o meno.

In caso di concessione del prestito la banca versa i fondi all'esecutore dei lavori a nome e a conto del cliente in base alla fattura dell'esecutore dei lavori entro e non oltre il 31 ottobre 2014. Il contrario risulta nella cessione del contratto e il cliente perde il diritto alla sovvenzione.

1. DOCUMENTI, CON I QUALI IL RICHIEDENTE CERTIFICA DI ADEMPIERE ALLE CONDIZIONI DI CUI AL PUNTO 3 DEL PRESENTE BANDO:
	* fotocopia di un documento valido, dove sia evidente la residenza fissa, ovvero certificato di residenza fissa,
	* fotocopia del permesso con valore di legge o di un altro atto amministrativo emesso dall'organo competente per gli interventi nell'ambiente (presso l'Unità amministrativa di Isola), se lo impone la legislazione in vigore,
	* preventivo ovvero fattura con descrizione dei lavori,
	* certificato di proprietà dell'appartamento o dell'edificio abitativo,
	* dichiarazione di aver saldato tutti gli obblighi nei confronti del Comune di Isola,
	* consenso all'intervento proposto della comunità locale,
	* dichiarazione di consenso ai lavori di ristrutturazione di tutti i comproprietari/proprietari delle unità immobiliari dell'edificio,
	* fotocopia del nullaosta dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale della Slovenia - Unità operativa di Pirano.
2. APERTURA E CHIUSURA DEL BANDO: l'apertura del bando è fissata per il giorno successivo alla sua pubblicazione, la sua **conclusione,** invece, il 29 agosto 2014.
3. Entro 30 giorni dalla ricevuta del decreto con il quale si definiscono gli aventi diritto alla concessione del prestito con tasso di interesse sovvenzionato, i richiedenti devono iniziare le procedure per stipulare il contratto di prestito con tasso di interesse sovvenzionato con Banka Koper d.d. (Banka Koper S.p.A.).
4. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E MODALITÀ DI DOMANDA: le domande su apposito modulo vanno inoltrate per posta a mezzo di plico postale raccomandato **entro e non oltre il 29 agosto 2014** all'indirizzo Občina Izola - Comune di Isola, Riva del Sole n. 8, 6310 Isola, o personalmente presso l'ufficio di protocollo del Comune di Isola, Riva del Sole n. 8, 6310 Isola, entro e non oltre la suddetta data durante l'orario di ufficio.

Le domande devono essere consegnate in busta chiusa recante l’indicazione: **»*Non aprire – concorso pubblico per determinare gli aventi diritto ai prestiti a lungo termine per gli interventi di ristrutturazione delle facciate e dei tetti«*.** Sul fronte della busta deve essere indicato l'indirizzo del mittente. Le domande pervenute oltre la data indicata e non correttamente contrassegnate verranno rigettate e rimandate ai concorrenti dopo la conclusione del procedimento di apertura delle domande.

1. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE: le domande saranno esaminate dalla commissione per la gestione del concorso pubblico per determinare gli aventi diritto ai prestiti con tasso di interesse sovvenzionato, nominata dal Sindaco con atto di delibera prot. n. 410-213/2014.

La data prevista per l'apertura delle domande è il 2 settembre 2014 ovv. 5 giorni dallo scadere del termine ultimo per la presentazione delle domande. L'apertura delle domande si svolgerà in seduta non pubblica. Le domande pervenute entro il termine stabilito, quelle debitamente compilate e spedite in buste contrassegnate correttamente, saranno aperte secondo l'ordine in cui le stesse sono arrivate al destinatario.

La commissione inviterà per iscritto entro 8 giorni dalla data di apertura delle domande i richiedenti, le cui domande non erano complete, ad integrarle entro 5 giorni dalla ricevuta dell'avviso. Le domande incomplete, non integrate da parte dei richiedenti nel termine di cui sopra, verranno rigettate.

La commissione stabilirà in base all'esame professionale delle domande complete una lista di priorità a seconda della data di prevenzione della domanda e in base a ciò preparerà la proposta degli aventi diritto ai prestiti con tasso di interesse sovvenzionato.

I fondi del concorso verranno concessi agli aventi diritto fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

1. TERMINE, ENTRO IL QUALE I BENEFICIARI POTENZIALI DEI FONDI VERRANNO INFORMATI SULL'ESITO DEL CONCORSO PUBBLICO: in base alla proposta della commissione sulla ripartizione dei fondi a concorso, l'organo competente procede all'emanazione degli atti amministrativi nei quali sono stabiliti gli importi dei fondi assegnati. Contro l'atto amministrativo è ammesso il ricorso, da indirizzare al sindaco entro quindici (15) giorni dall'avvenuta notifica dello stesso. Il ricorso deve contenere i motivi di ricorso. I termini e le condizioni stabiliti con il concorso pubblico non possono essere oggetto del ricorso. La decisione del sindaco è irrevocabile. Il ricorso non trattiene la sottoscrizione dei contratti con gli altri beneficiari selezionati.

L'esito del bando di concorso per determinare gli aventi diritto ai prestiti con tasso di interesse sovvenzionato sarà comunicato con decreto dell'organo competente ai concorrenti entro e non oltre quaranta (40) giorni successivi alla data di chiusura del bando. Con il decreto si invita il beneficiario a stipulare il contratto con la banca. Nel caso in cui il singolo concorrente non risponda all'invito nel termine stabilito, si ritiene che abbia unilateralmente rinunciato alla candidatura al bando e allo stanziamento dei fondi.

1. DOCUMENTAZIONE RIFERITA AL BANDO E INFORMAZIONI

La documentazione del bando di concorso pubblico contiene:

* + il testo del bando
	+ il formulario di candidatura
	+ la dichiarazione del concorrente

La documentazione riferita al bando è gratuita ed è disponibile sul sito web del Comune di Isola <http://www.izola.si> a decorrere dalla pubblicazione del bando fino alla scadenza del termine utile per la presentazione delle candidature. Gli interessati possono anche ritirare personalmente la documentazione all'Ufficio protocollo del Comune di Isola, Riva del Sole n. 8, 6310 Isola. Per ulteriori informazioni gli interessati possono telefonare al numero 05 660 0251, oppure scrivere per posta elettronica all'indirizzo jasna.tosic@izola.si durante l'orario di ufficio.

I formulari necessari e le informazioni riguardo la concessione e il rimborso dei prestiti sono reperibili presso Banka Koper d.d. (Banka Koper S.p.A.), Via del Porto n. 14, 6000 Capodistria (Sig.ra Selene Mujanović, tel. 05 669 3214, selene.mujanovic@banka-koper.si e Sig.ra Melita Đelatović, tel. 05 669 3204, melita.delatovic@banka-koper.si).

 Prot. n.: 410-213/2014

Data: 15. 07. 2014

Redatto da:

Jasna Tošić **I l S i n d a c o:**

 mag. Igor KOLENC