

## LETNI PROGRAM DELA JZP IZOLA za leto 2017

Izola-Isola, marec 2017

*Občinski svet Občine Izola je podal soglasje na \_\_\_\_\_*

## KAZALO

1. UVOD.....	3
2. OPIS ZAVODA.....	3
2.1. Zakonske podlage delovanja.....	3
2.2. Predstavitev .....	4
2.3 Poslanstvo in vizija .....	4
2.4 Lokacija in prostori .....	5
2.5 Organi zavoda .....	5
2.5.1 Svet zavoda .....	5
2.5.2 Direktor .....	5
2.5.3 Strokovni svet zavoda .....	5
3. PREDNOSTNE NALOGE ZA LETNI PROGRAM 2017.....	7
4. SPLETNA STRAN IN PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI .....	7
5. KADROVSKI NAČRT.....	8
5.1. Načrtovana struktura zaposlenih v letu 2017 .....	8
6. PROGRAM DELA.....	9
6.1 PRIJAVA IN IZVAJANJE PROJEKTOV ZA RAZVOJ EUSAIR V OBČINI IZOLA-COMUNE D'ISOLA.....	9
6.2 SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA IN RAZVOJA V OBČINI IN JADRANSKO-JONSKI REGIJI.....	11
6.3 NUDENJE SPLOŠNIH INFORMACIJ O EU ZADEVAH ZA OBČANE IN PRAVNE SUBJEKTE V OBČINI IZOLA .....	13
6.4 OŽJE AKTIVNOSTI ZA UPRAVLJANJE PROJEKTA FACILITY POINT ADRION .....	15
7. FINAČNI NAČRT.....	17
8. ZAKLJUČEK .....	20

## 1. UVOD

Letni program dela je temeljni dokument dela JZP Izola, ki predstavlja osnovo za kvalitetno, učinkovito in racionalno delo javnega zavoda. Dokument je nastal v sodelovanju s Strokovnim svetom zavoda, ki je na svoji 1. konstitutivni seji 10.10.2016 podal sledeče usmeritve:

- Potrebno pričeti s »projektno aktivacijo« konkretnih predlogov kot so obalna cesta in zeleni koridorji.
- V letnem planu je potrebno prikazati ročnost projektov in tveganja pri uresničevanju. Posebej bi se opredelilo eno letne projekte, 2-3 letne in več kot 3 letne projekte.
- Pri aktivnostih in posebej podjetniških aktivnostih, je potrebno dati prioriteto takim, ki bodo lahko finančno samozadostne in ne bodo breme samo javnega financiranja - projekti, ki bodo samozadostni in bodo spodbujali samozadostne projekte.
- Potrebno razmišljati o vzpostavitvi organizacije, ki bi se lahko samostojno financirala tudi po letu 2020 oz. 2022. Priložnost je zaznati v vzpostavitvi strukture za trajnostno upravljanje prostora in drugih projektov npr. EZTS - Evropsko združenje za teritorialno sodelovanje »Od Devina do Kvarnerja«.
- Pri izvajanju aktivnosti se je potrebno povezovati z aktivnostmi, ki že tečejo - npr.: pri oživljanju mestnega jedra s projektom Zavoda OTOK iz Kopra.
- Potrebno organizirati že dogovorjene aktivnosti glede izobraževanja medijev in drugih deležnikov oz. javne uprave za makroregionalno razmišljanje.
- Predvideva se organizacija Dneve sredozemske obale tudi v letu 2017, morda v povezavi s FESTINO - festivalom inovacij in tudi v povezavi z JRC EK (g. Gnamuš).
- Preučiti možnosti povezovanja z aktivnostmi predsedovanja Slovenije EU v letu 2018.

Skladno z 2. točko, 7. člena statuta se v letnem programu opredeli letni obseg in vrste aktivnosti, ki jih kot javno službo sofinancira ustanovitelj in druge aktivnosti zavoda.

JZP se opira na vire in potencialne ter priložnosti, ki jih ponuja lokalno in mednarodno okolje. Pri svojem delovanju, pa izhaja iz načela, da mora zavod spodbujati in podpirati okolje pri rasti in zavod mora pri tej rasti vedno zaostajati. To pomeni, da bo zavod vzdrževal zdravo ekonomsko razmerje med priložnostmi v okolju, viri financiranja, številom zaposlenih in številom ponujenih dejavnosti. Le tako bo lahko zavod izpolnil svojo vizijo in poslanstvo, ki sta predstavljena v nadaljevanju.

## 2. OPIS ZAVODA

### 2.1. Zakonske podlage delovanja

JZP Izola je bil ustanovljen na podlagi 46. člena Zakona o zavodih in deluje na osnovi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za spodbujanje podjetništva in razvojne projekte Občine Izola (Uradne objave 9/2016).

Zakonski akti, pomembni za delovanje zavoda, so: Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah.

Sprejeti interni akti zavoda: Statut, Poslovnik o delu sveta zavoda, Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

## 2.2. Predstavitev

**Ime:** Javni Zavod za spodbujanje podjetništva in razvojne projekte EU Občine Izola/ Ente pubblico per la promozione dell'imprenditoria e progetti di sviluppo del Comune di Isola

**Skrajšano ime:** JZP Izola

**Sedež:** Sončno nabrežje/Riva del Sole 4, 6310 Izola-Isola

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostjo v pravnem prometu, kot to določa odlok o ustanovitvi zavoda.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Kopru za določen čas do 31.12.2020. V ustanovnem aktu zavoda 30. člen določa da se zavod ustanovi za določen čas z možnostjo podaljšanja delovanja pod pogoji navedenimi v 2. odstavku omenjenega člena.

Skladno z 65. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 so upravičeni do povračila izdatki, ki nastanejo pri upravičencu s strani programa Interreg ADRION 20014-2020, do 31.12.2023. Projekt bo trajal do leta 2022, kar pomeni, da bo potrebno delovanje zavoda podaljšati, saj traja zavod manj, kot samo financiranje oz. projekt.

## 2.3 Poslanstvo in vizija

### Poslanstvo:

Javni zavod za spodbujanje podjetništva in razvojne projekte Občine Izola/Ente pubblico per la promozione dell'imprenditoria e progetti di sviluppo del Comune d'Isola je ustanovljen s strani Občine Izola - Comune d'Isola z namenom povečanja učinkovitosti izvajanja razvojnih projektov z evropskimi sredstvi in ustvarjanja okolja, ki bo spodbudno za samozaposlitve ter zagon novih razvojnih projektov za občane Občine Izola-Comune d'Isola.

### Vizija:

Javni zavod za spodbujanje podjetništva in razvojne projekte Občine Izola/ Ente pubblico per la promozione dell'imprenditoria e progetti di sviluppo del Comune d'Isola bo v petih letih delovanja postal pomemben dejavnik spodbujanja razvoja in nosilec evropskih projektov ter enakovreden partner drugim podpornim točkam oz. akterjem razvoja Jadransko-Jonske regije.

Pri uresničevanju svojega poslanstva in vizije, bo zavod sodeloval z drugimi akterji razvoja v okolici, med katerimi se posebej izpostavi RRC Koper - Regionalni razvojni center Koper, ki je regionalna institucija za spodbujanje podjetniškega in gospodarskega razvoja regije. RRC sodeluje s štirimi lokalnimi organizacijami: Centrom za pospeševanje podjetništva Piran, Območno razvojno agencijo Krasa in Brkinov iz Sežane ter razvojnima centroma v Divači in Ilirski Bistrici. V prihodnje bo zavod imel v odnosu do RRC Koper podoben odnos kot ga ima Center za pospeševanje podjetništva Piran ali razvojna agencija ORA. S tem bi se tudi kapilarno zaokrožilo zastopanje interesov Občine Izola napram drugim mestom v okviru projektov regionalnega pomena. Zaradi koordinacije vsebine dela in povezovanja z RRC Koper je bil imenovan s strani direktorja zavoda v strokovni svet zavoda pomemben zaposleni omenjene organizacije. Drugi pomemben akter na področju spodbujanja podjetništva, obrti in samozaposlovanja je tudi Obrtna zbornica Izola, s katero se bo zavod tudi projektno povezoval in v letu 2017 je predvideno viharjenje idej za skupne prijave in projekte. Tretji pomemben akter je Univerza na Primorskem - Fakulteta za management ter Univerzitetni inkubator Primorske, ki predstavlja četrtega pomembnega akterja za povezovanje. Pomemben akter je tudi ZRS Koper, ki je sedaj samostojni javni zavod. Podrobnejše aktivnosti z omenjenimi akterji so predstavljene v nadaljevanju pričujočega dokumenta.

## 2.4 Lokacija in prostori

Zavod od 23. septembra 2016 deluje na sedežu JZP; Sončno nabrežje 4 v Izoli. Urejen je informacijski kotiček s promocijskim materialom EU projektov in druge dokumentacije povezane s pridobivanjem nepovratnih sredstev, ki bo odprt za javnost v obliki stalnih uradnih ur dvanajst ur na teden.

Osnovna zagonska oprema je zagotovljena s strani ustanovitelja, ostalo pa bo nabavljeno v okviru projekta Facility Point, Interreg V-B ADRION in morebitnih drugih projektov.

## 2.5 Organi zavoda

### 2.5.1 Svet zavoda

Šteje pet članov s štiriletnim mandatom (do 3.5.2020); in sicer:

- trije predstavniki ustanovitelja: Aleksej Skok - predsednik; Petra Štefančič - namestnica predsednika; Andrej Jereb - član;
- en predstavnik zaposlenih zavoda, mesto še ni zasedeno, saj zavod ima prvo zaposleno od 1. decembra 2016;
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, ki ga imenuje župan izmed predstavnikov gospodarskih in drugih interesnih združenj še ni bil imenovan.

Skladno s 3. točko 18. člena Odloka o ustanovitvi zavoda se Svet zavoda lahko skliče, v kolikor je v roku iz 2. točke omenjenega člena imenovana večina vseh članov sveta zavoda.

### 2.5.2 Direktor

Direktor organizira delo zavoda, ga zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda. Pri opravljanju poslov iz svojega delovnega področja je samostojen, v mejah pristojnosti odloča o vodenju zadev zavoda, o izvajanju posameznih nalog ali upravljanju zadev ter o organiziranju in usklajevanju programa dela. Pristojnosti in odgovornosti direktorja so navedene v Odloku o ustanovitvi in statutu javnega zavoda.

Ustanovitelj je v letu 2016 izvedel javni razpis za imenovanje direktorja, na katerem je bil izbran mag. Iztok Škerlič, ki je s 29.7.2016 nastopil z delom do 31.12.2020.

### 2.5.3 Strokovni svet zavoda

Strokovni svet je ožji kolegijski organ direktorja, ki ga sestavlja direktor in štirje (4) člani, skupaj pet (5) članov. Tri člane imenuje direktor izmed zunanjih strokovnjakov in sodelavcev, enega imenuje direktor na predlog župana. Strokovnemu svetu predseduje direktor zavoda. Mandat članov sveta zavoda je vezan na mandat direktorja. Člani strokovnega sveta so:

- mag. Iztok Škerlič, direktor JZP - predsednik;
- Gregor Perič, podžupan Občine Izola;

- dr. Mitja Bricelj - MOP, Koordinator okoljskega stebra EUSAIR;
- Slavko Mezek - RRC Koper, strokovnjak za prostorsko planiranje;
- dr. Mitja Ruzzier - UP FM, redni profesor ekonomskih in podjetniških znanosti.

### **3. PREDNOSTNE NALOGE ZA LETNI PROGRAM 2017**

V letu 2017 bomo posebno pozornost posvetili naslednjim prioritetnim nalogam v okviru javne službe:

- priprava predloga Razvojnega načrta zavoda za obdobje 5 let,
- zagotavljanje 12 ur odprtja širši javnosti za nudenje informacij o EU zadevah in nepovratnih sredstvih, vključno s promocijo makroregionalnih strategij in posebej Jadransko-Jonske strategije,
- nadaljevanje aktivnosti projekta ADRION in predvsem načrtovanje strateških projektnih konceptov za celotno regijo,
- določitev oz. izbor znaka javnega zavoda in CGP, po oblikovanju CGP za projekt Facility Point,
- nadaljevanje razvojnih projektov za Občino Izola in EUSAIR kot določeno v nadaljevanju pričujočega dokumenta,
- optimizacija in koordinacija izkoriščanja evropskih sredstev s strani ustanoviteljice, javnosti in gospodarstva za večji razvojni preboj v občini in regiji,
- učinkovita koordinacija aktivnosti akterjev na področju boljše izrabe evropskih sredstev,
- ciljno usmerjena promocijska dejavnost na področjih delovanja,
- vključevanje javnega zavoda v projekte na lokalnem, regijskem, državnem in mednarodnem nivoju.

### **4. SPLETNA STRAN IN PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI**

Do konca leta bo v sodelovanju s strokovnim svetom in svetom zavoda vzpostavljena celostna grafična podoba z znakom zavoda, kar bo podlaga za vzpostavitev spletne strani in drugih elementov promocije, ki so predvideni v projektu Facility Point, Interreg V-B ADRION. V letu 2016 CGP za projekt Facility Point še ni bil sprejet, bo pa predvidoma v začetku leta 2017.

Predvidena je promocija s tiskovnimi konferencami, prispevki na TV in časopisih, promocijske aktivnosti v okviru projekta Facility Point ADRION ter Sredozemskega tedna obale.

Konec leta 2016 in v začetku leta 2017 je bil vzpostavljen LinkedIn profil: »JZP Izola«, kjer se lahko spremlja strokovne in druge objave o delovanju zavoda. Profil je imel na dan 3.1.2017 102 sledljivca.

## 5. KADROVSKI NAČRT

### 5.1. Načrtovana struktura zaposlenih v letu 2017

**Tabela 1: Načrt in struktura zaposlenih v 2017**

Št. mest	Naziv delovnega mesta	Šifra	Tarifna skupina	Plačilni razred	Št. delavcev	Dol. čas	Ned. čas	Nezasedeno
1	direktor	B017855	VII	45-50	1	1	0	0
1	strokovni sodelavec za projekte	J017135	VII/1	28-38	1	1	0	0
1	višji strokovni sodelavec za projekte	J017137	VII/2-II	33-43	1	1	0	0
3					3	3	0	0

OPOMBA: Občina Izola financira stroške v deležu 15%; ostalo financira program Interreg V-B ADRIION v okviru projekta Facility Point in morebitnih drugih projektov, ki jih bo JZP pridobil oz. izvajal.

**Skupaj predvidenih sistematiziranih delovnih mest v letu 2017: 3 od tega nobeno nezasedeno.** Na dan priprave pričujočega dokumenta sta zasedeni 2 delovni mesti.

Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest predvideva tudi možnost prostovoljnega dela po Zakonu o prostovoljnem delu. Te možnosti se bo zavod posluževal ob občasnem povečanem obsegu dela za vključevanje brezposelnih in težje zaposljivih, ki potrebujejo priložnost za nabiranje referenc za bodočo lažjo zaposljivost. Pri večjih dogodkih kot so Dnevi sredozemske obale, se bo zavod posluževal občasnega študentskega dela za čas trajanja dogodkov.



## 6. PROGRAM DELA

Vse aktivnosti, ki so navedene v nadaljevanju in predstavljajo podrobnejši program dela za leto 2017, bodo sofinancirane s strani projekta Facility Point Interreg V-B ADRION v višini 85% sredstev. Zahtevek za povračilo sredstev, skladno z dogovori s SVRK, da je formalno Občina Izola partner, naredi Občina Izola. Skladno z usmeritvami Strokovnega sveta se v nadaljevanju prikaže projekte tudi po ročnosti in tveganosti v okviru 4 glavnih področjih delovanja

Na podlagi vizije, poslanstva ter projektnim financiranjem javnega programa delovanja zavoda je program dela v nadaljevanju razdeljen na štiri področja:

1. **Prijava in izvajanje projektov za razvoj vsebin EUSAIR v Občini Izola;** zajema vsebine ali razvoj vsebin oz. projektov, s katerimi zavod ali občina kandidirata na različne razpise ali vsebine pridobljene v okviru razpisov, katere občina dodeli v izvajanje zavodu. Večinoma je iniciativa razvita v sodelovanju z Občino Izola na podlagi že pričetih projektov iz preteklosti, ki se jih želi umestiti v programe EUSAIR in praviloma obsegajo evropske vire financiranja.
2. **Spodbujanje podjetništva in razvoja v občini in Jadransko-Jonski regiji;** zajema aktivnosti, ki so lahko podane tudi iz okolja izven občinske uprave in so skladne z vizijo in poslanstvom spodbujanja podjetništva ter uresničevanjem širših ciljev razvoja občine v skladu z EUSAIR. Večinoma je iniciativa razvita v sodelovanju z javnimi zavodi Občine Izola ali drugimi javnimi subjekti Jadransko-Jonske regije in praviloma obsegajo kandidature na dodatna sredstva za njihovo izvajanje ali načrtovanje.
3. **Nudenje splošnih informacij o EU zadevah za občane in pravne subjekte v občini;** zajema aktivnosti splošnega informiranja in spodbujanja sodelovanja v okviru projekta Facility Point, ki se sofinancira v okviru Interreg V-B ADRION.
4. **Ožje aktivnosti za upravljanje projekta Facility Point ADRION;** zajema aktivnosti, ki so specifične za potrebe upravljanja ali promocije projekta Facility Point Interreg V-B ADRION, vendar niso primarno povezane z aktivnostmi ustanovitelja, predstavljajo pa nadgradnjo ostalih aktivnosti zavoda.

### 6.1 PRIJAVA IN IZVAJANJE PROJEKTOV ZA RAZVOJ VSEBIN EUSAIR V OBČINI IZOLA-COMUNE D'ISOLA

Viharjenje idej, prijava in izvajanje projektov, ki jih bo občina identificirala kot prioritete na srednji ali daljši rok s strani Občine Izola-Comune d'Isola in organizacij ustanovljenih s strani občine. Konkretna izvedba prijave s pisanjem prijavnih obrazcev in kompletna izvedba projekta na ključ (redno poročanje, končna poročila, prisotnost na rednih kontrolah na kraju samem).

Konkretni projekti, za katere bo zavod pomagal pri zasnovi oz. izvedbi v letu 2017, so navedeni v nadaljevanju:

- i. v sodelovanju z različnimi deležniki in predvsem Krajinskim parkom Strunjan, se bo s pomočjo projekta ADRION, pregledalo dobre prakse valorizacije naravnih znamenitosti klifa in plaže od **Podbelvederja do Belih Skal - delavni naslov »Belvederske terase«**. Na tej podlagi se bo izbralo pilotne aktivnosti v smeri valorizacije naravne dediščine sonaravnega turizma na robu parka, park pa sonaravni vrt za sprehode in učne poti.

- ii. v sodelovanju z Glasbeno Šolo Koper in z različnimi akterji se želi, skladno s konservatorskim načrtom, valorizirati oziroma **obnoviti »Palačo Besenghi«** in jo nameniti tudi v turistične namene in prirejanje dogodkov.
- iii. V sodelovanju z MOK se bo zasnovalo in skupaj pridobilo sredstva za nadaljevanje aktivnosti in postopkov za ureditev **Območja »obalne ceste« med Izolo in Koprom**. V ta namen bo imenovana mešana AD Hoc skupina s predstavniki obeh občin, ki bodo usklajeno nadaljevali aktivnosti na podlagi Skupne pisne izjave županov Ol in MOK glede trajnostne ureditve območja z dne 17.8.2016.
- iv. Oblikovanje Pilotnih projektov valorizacije industrijske kulturne dediščine v opuščeni industrijskih objektih v turistične, kulturno-muzejske in podjetniške dejavnosti. Na omenjenem območju se želi nadgraditi Muzej Parenzana v Otroški muzej - Hiša eksperimentov za ribištvo, biodiverziteti in naravo Slovenije v Izoli, z elementi klasičnega muzeja, ribiškega oz. morskega doma in Centra odličnosti za inovativnost in usposabljanje ter promocijo za mari/akvakulture - delavni naslov »Ribiški muzej«. Pri tej aktivnosti bo zavod sodeloval z ZRS Koper, ki bo zagotovil zgodovinske in druge strokovne podlage.
- v. Pregled možnosti za sofinanciranje in prijava na EU ali druga sredstva za ureditev območja **»CMI-vzhod«** do Mehano. Priprava predstavitvene brošure v 3 jezikih z namenom podpisa Pisem o nameri s hitrorastočimi MSP, da bi se potencialno lahko preselili v Cono. To bo omogočalo boljšo pripravo za predviden razpis MGRT za komunalno opremljanje omenjene cone.
- vi. vodenje projekta in priprava poročil za projekt Mala Barka 2, ki je bil odobren v okviru Interreg V-B SLO-CRO 2014-2020.
- vii. Drugi projekti, ki se bodo izkazali kot potrebni na podlagi napovedi in spremljanja razpisov in dejanskih potreb izhajajočih iz analiz na terenu s predstojniki in direktorji.

**Tabela 2: Pregled razvojnih projektov**

PROJEKT	ROČNOST	RAZVOJNA STOPNJA	TVEGANJE URESNIČEVANJA	PRED. AKT 2017
i)»Belvederske terase«	Večletni	Idejna zasnova, popisi del in pridobljena soglasja, prijavljanje	Visoka-vezana na pridobitev dodatnih sredstev na razpisih	Strateški projekt Interreg Adrion in iskanje drugih virov, nepovratnih sredstev EU in SLO ter drugih.
ii)»Palača Besenghi«	Večletni	DIIP, IP, pridobljena soglasja, prijavljanje za I. fazo	Visoka- vezana na pridobitev dodat. sredstev na razpisih	Strateški projekt Interreg Adrion, prijava na razpis MK in iskanje drugih virov, nepovratnih sredstev EU in SLO ter drugih.
iii)»Obalna cesta«	Večletni	Začetno sestankovanje-priprava projektne naloge in idej	Srednje - deloma v okviru obstoječih projektov, deloma na razpisih	Možnost vključitve v projekt Facility Point in koordinacija Ad Hoc Delovna skupina Ol-MOK.
iv)»Ribiški muzej«	3 letni	Začetno sestankovanje-priprava	Srednje - deloma v okviru obstoječih	Razpis LAS ISTRE

		prijavne dokumentacije	projektov, deloma na razpisih	
v)»CMI vzhod«	- 3 letni	Priprava prijavne dokumentacije	Visoka - vezana na pridobitev dodat. sredstev na razpisih	Razpis MGRT, druga sredstva
vi)»Mala Barka 2«	2 letni	Projekt v izvajanju	Nizka - sredstva pridobljena	Projekt odobren Interreg V-B SLO-CRO

## 6.2 SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA IN RAZVOJA V OBČINI IN JADRANSKO-JONSKI REGIJI

V sodelovanju z ostalimi subjekti spodbujanja podjetništva in gospodarstva v regiji se bo spodbujalo, svetovalo in podpiralo posameznike in podjetja, da v večji meri izkoristijo ustvarjanje novih delovnih mest tako s samozaposlovanjem, kot pridobivanjem sredstev za raziskave in razvoj za Izoljane in Izoljanke. Pri že ustanovljenih gospodarskih družbah se želi spodbuditi povezovanje v vertikalni in horizontalni verigi dodane vrednosti med podjetji v Izoli. S tovrstnim povezovanjem se želi doseči povečanje učinka vlaganja v raziskave in razvoj ter pridobivanja sredstev za odpiranje novih delovnih mest in širjenje poslovanja. Z naslova teh dejavnosti se odpira možnost tudi za pridobitev sredstev na trgu in sicer za storitve koordiniranja tovrstnih mrež in svetovanja pri nadaljnjem razvoju in povezovanju v Jadransko-Jonski regiji in širše.

V letu 2017 bo zavod v okviru nalog spodbujanja podjetništva in razvoja:

- i. pripravil idejne podlage za občinske razpise za **»spodbude podjetjem«**, ki želijo **razvijati nove razvojne projekte**. Na razpisih se predvideva povračilo oziroma sofinanciranje stroškov prijave razvojnih projektov na EU razpise v direktnem izvajanju Evropske komisije: HORIZON 2020, COSME itd. S tem se želi vzpostaviti multiplikativni učinek sredstev Občine Izola-Comune d'Isola.
- ii. Predvidena je vzpostavitev morskih poti med centrom Izole in obalnimi mesti ter zaščitenimi območji slovenske obale (Strunjanske in Sečoveljske soline, Debeli Rtič, Koper - Škocjanski zatok) v sodelovanju s partnerji (GO-OPTI ali drugi lokalni akter upravljanja prevozov) - delavni naslov **»Morske poti«**. Možna prijava s strani občine ali drugega člana Lokalne akcijske skupine ISTRE v okviru razpisov omenjenega LAS-a. V decembru objavljen razpis COMSE - H2020 za spodbujanje morskih povezav v Evropi, kjer bo JZP kandidiral kot partner za vzpostavitev čezmejnih morskih poti v S. Jadranu, skupaj s Hrvaškimi, Italijanskimi in Grškimi partnerji.
- iii. analiziral možnosti za **oživljanje mestnega jedra** in skladno z Evropsko strategijo za Jadransko-Jonski prostor, pripravil možne ukrepe za zmanjšanje turističnega pritiska na obalo v korist oživljanja podeželja:
  - a. Oživitev arheološkega najdišča **»Kaštelir«** v Kortah in drugih aktivnosti kot so: vzpostavitev razpršenih hotelov, vzpostavitev razvojnega dialoga in nabora ukrepov z obrtniki in podjetniki v mestnem jedru v sodelovanju z Zavodom Otok v Kopru, Obrtno zbornico in drugimi akterji v Izoli in širše.

- b. vzpostavitev »turističnih itinerarjev« v mestu ter podeželju oz. »priporočil za doživljanje Izole« v sodelovanju s TGZ Izola g.i.z.
- c. Projekt z delovnim naslovom »Filo Rosso 2« - priprava prijave na Erasmus+ razpis za spodbujanje obrti v mestih, preko festivalov in vključevanja srednjih in osnovnih šol v promocijo obrti skozi delavnice z mladimi.
- iv. sodeloval pri organizaciji »Dnevi Sredozemske obale 2017«, ki bo obsegal interni sestanek Tematske usmerjevalne skupine za okolje EUSAIR v Izoli in javne delavnice na temo »Inovacije in nepovratna sredstva po 2020« v Manziolijevi Palači v Izoli ter druge dogodke v obalnih mestih. Na obeh omenjenih izolskih dogodkih se predvideva več kot 120 udeležencev iz držav Jadransko-Jonske regije, ki bodo tudi večinoma nastanjeni v Izoli in San Simonu.
- v. vzpostavitev sodelovanja z osnovnimi šolami in srednjimi šolami v občini in regiji pri načrtovanju inovativnih pristopov - delovni naslov projekta »Delavnice v šolah«. Vključevanje učencev in dijakov v projektno učenje podjetništva in inovativno razmišljanje. Konkretizacija pogovorov s šolami, ki so bili opravljeni konec leta 2016 - prijava Erasmus+ projekta za sofinanciranje delavnic v šolah na temo podjetništva. Pri aktivnosti je predvideno sodelovanje s Fakulteto za Management Univerze na Primorskem - Katedro za podjetništvo, s katero se v letu 2017 predvideva podpis krovnega sporazuma o sodelovanju pri razvoju podjetniških vsebin in njihovem izvajanju in Ustvarjalnikom iz Ljubljane (<http://www.ustvarjalnik.org/>).

**Tabela 3: Pregled projektov razvoja podjetništva in podeželja**

PROJEKT	ROČNOST	RAZVOJNA STOPNJA	TVEGANJE URESNIČEVANJA	PRED. AKT 2017
i)»Spodbude podjetjem«	letni	Posodobitev pravilnika in razp. dok.	Nizka - sredstva zagotovljena s strani Ol	Proračunska sredstva Občine Izola v višini 10.000 EUR
ii) Morske poti	večletni	Začetno sestankovanje-priprava prijavne dokumentacije	Visoka- vezana na pridobitev dodatnih sredstev na razpisih	Prijava v okviru instrumenta COSME - H2020 v Bruselj
iii.a)»Kaštelir«	večletni	Začetno sestankovanje-priprava prijavne dokumentacije	Visoka-vezana na pridobitev dodatnih sredstev na razpisih	Iskanje primerne razpisa (opcija: LAS ISTRE in Interreg V-B Podonavje)
iii.b)»Turistični itinerarji«	2 letni	Idejne zasnove - priprave na izvedbo	Nizko - sredstva pridobljena	Izvajanje v okviru Mala Barka 2
iii.c)»Filo Rosso 2«	večletni	Začetno sestankovanje-priprava prijavne dokumentacije	Visoko- vezana na pridobitev dodatnih sredstev na razpisih	Prijava v okviru Erasmus+ za podjetja
iv)»DSO 2017«	letni	Priprava	Nizko -	Aktivnost v okviru Facility

		programa	zagotovljeno financiranje	Point
v)»Delavnice v šolah«	letni	Priprava programa in partnerjev	Srednje deloma v okviru obstoječih projektov, deloma na razpisih	Deloma izvedena v okviru lastnih sredstev, deloma kandidiranje na Erasmus+

### 6.3 NUDENJE SPLOŠNIH INFORMACIJ O EU ZADEVAH ZA OBČANE IN PRAVNE SUBJEKTE V OBČINI IZOLA

Po vzpostavitvi prostorov na sedežu zavoda - Sončno nabrežje 4, se bo izvajalo dejavnost nujenja splošnih informacij za občane in občanke ter pravne subjekte Občine Izola o EUSAIR in EU sredstvih. Ta aktivnost se bo izvajala v času uradnih ur in sicer 12 ur/tedensko, od tega pretežni del v popoldanskem času. Razpored uradnih ur bo objavljen na vidnem mestu ob vhodu v poslovni prostor.

**Tabela 4: Povzetek aktivnosti zavoda glede na deležnike**

VRSTA AKTIVNOSTI ZAVODA GLEDE NA DELEŽNIKA	OBČINA IZOLA-COMUNE D'ISOLA IN SOUSTANOVLENE ORGANIZACIJE	OBČANI IN DRUGE ORGANIZACIJE V OBČINI	DRUGI DELEŽNIKI JADRANSKO-JONSKE REGIJE
splošno informiranje in izvajanje „Facility Point“ aktivnosti	DA	DA	DA
aktivno informiranje	DA	v sodelovanju z drugimi akterji	s partnerji projekta ADRION
viharjenje idej	DA	NE	NE
strategija in lobiranje <sup>1</sup>	DA	NE	DA
priprava prijave	DA	NE	NE
izvajanje projekta	DA	NE	NE
poročanje in prisotnost na sestankih projektov	DA	NE	NE
Spodbujanje podjetništva in razvojnega povezovanja	DA	DA	v sodelovanju z drugimi akterji in partnerji ADRION

V letu 2017 je v sodelovanju z različnimi deležniki predvidena tudi organizacija vsaj 5 javnih predstavitvenih delavnic različnih EU programov v Izoli. V času nastajanja pričujočega letnega

<sup>1</sup> Lobiranje bo izvajano skladno s področno zakonodajo.

programa sta dogovorjeni delavnici v sodelovanju s Kulturno-izobraževalnim društvom PINA, ki opravlja naloge Točke Evropa direkt<sup>2</sup> na obali, in sicer bosta v Izoli:

1. Predstavitev programa za pridobivanje nepovratnih sredstev ERASMUS+<sup>3</sup> za podjetnike.
2. Predstavitev programa COSME - EU program za povečanje konkurenčnosti evropskih podjetij.

V sodelovanju z Univerzitetnim inkubatorjem Primorske je predvidena organizacija predstavitve Podpornega okolja za podjetništvo in možnosti sofinanciranja idej s strani Slovenskega podjetniškega sklada ter dodatnih spodbud, ki jih tudi Občina Izola želi nameniti za začetne podjetniške ideje v letu 2017.

Te aktivnosti so ponavljajočega letnega značaja z nizko tveganostjo, saj so sredstva zagotovljena v okviru projekta »Facility Point« in deloma tudi drugih sredstev partnerskih organizacij.

---

2 Mreža EUROPE DIRECT je eno od glavnih orodij Evropske komisije, s katerim državljanom na lokalni ravni ponuja informacije in zbira povratne informacije o mnenju državljanov. Informacijske točke odgovarjamo na vprašanja, sodelujemo z lokalnimi zainteresiranimi stranmi, multiplikatorji in mediji ter spodbujamo razpravo z organizacijo konferenc in prireditev

<sup>3</sup> Program Erasmus+ ponuja finančno podporo tudi zasebnim podjetjem -  
[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/about\\_sl](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/about_sl)

## 6.4 OŽJE AKTIVNOSTI ZA UPRAVLJANJE PROJEKTA FACILITY POINT ADRION

Za potrebe izvajanja vseh navedenih aktivnosti je predvidenih več sestankov med osebjem zavoda in Službo vlade za evropsko kohezijsko politiko in razvoj, ki je vodilni partner projekta "Facility Point" Interreg V-B ADRION. Glede na zahtevnost projekta bo občina kot uradni partner projekta Facility Point zagotavljala zunanja ekspertna mnenja za specifične problematike, saj je tako 85% tovrstnih izdatkov povrnjenih v okviru omenjenega projekta. Zaradi navedenega razloga se bo preko Občine Izola najemalo tudi zunanje izvajalce za potrebe izvedbe dogodkov (catering, simultano prevajanje, najem prostora), študij in drugih aktivnosti v okviru Letnega Plana, ki ga sprejema Governing Board EUSAIR, na predlog Tematskih usmerjevalnih skupin. Strokovne podlage za pripravo zunanjih storitev, bo pripravil zavod v sodelovanju s Koordinatorjem Tematskega stebra za kakovost okolja EUSAIR, dr. Mitjo Bricljem, ki je zaposlen na Ministrstvu za okolje in drugimi člani TSG zaposlenih na drugih ministrstvih.

V okviru Tematskih skupin za Modro rast in Okolje in kakovost okolja se bo nadaljevalo z nadgradnjo definiranih slovenskih projektnih tematskih okvirjev in sicer za skupino Modre rasti so:

1. „**GREEN-FISHING**“ - Application the hybrid fishing boats in the Adriatic-Ionian region.
2. „**LIVING THE SEA**“ - Diversification and profitability of fisheries and aquaculture based on Cultural heritage and educating new generations to live with the sea.
3. „**ACTIVE MEDITERRANEAN LIFE STYLE**“ - Improving institutional capacity and management mechanisms regarding the awareness of citizen, institutions and business about the active healthy Mediterranean life style.

Projektni tematski okvirji Tematske usmerjevalne skupine za okolje in kakovost okolja so:

1. Harmonisation of **Green and Blue corridors** in the ADRION area by integrating new satellite, on-ground and sea monitoring systems.
2. **Ballast water management** - implementation of BALMAS.
3. Monitoring and **marine biodiversity conservation** framework for the Adriatic Ionian Macro Region Strategy coast and sea protection.

Priprava tematskih okvirjev za TSG 2 - Povezanost regije in TSG4 - Trajnostni turizem bodo opravljeni do maja 2017.

**Za vse navedene projekte je tveganost visoka, saj je potrebno najti primerne partnerje in prijavitelje, predstavljajo pa dolgoročne razvojne usmeritve za Jadransko-Jonsko regijo, zato jih razvrstimo kot večletne projekte.**

Poleg tega bodo potekali tudi koordinacijski sestanki z Ministrstvom za zunanje zadeve, ki je skrbnik in koordinator EUSAIR za Slovenijo. Predvideni so tudi koordinacijski sestanki v partnerskih državah projekta.

V finančnem načrtu je upoštevana nova okoliščina, da je na željo SVRK partner projekta Občina Izola. Sredstva projekta "Facility Point" Interreg V-B ADRION so zato v finančnem načrtu prikazana v postavki: Prejeta sredstva iz občinskih proračunov.

**Tabela 5: Pregled vseh projektov in usklajenosti s tematikami EUSAIR**

<b>PROJEKT</b>	<b>ROČNOST</b>	<b>TVEGANJE URESNIČEVANJA</b>	<b>Tematska usmerjevalna skupina EUSAIR in Tematski projektni okvir</b>
»Belvederske terase«	Več letni	Visoka-razpisi	Okolje in kakovost okolja – Green and blue corridors
»Palača Besenghi«	Več letni	Visoka-razpisi	Trajnostni turizem
»Obalna cesta«	večletni	Srednje	Okolje in kakovost okolja – Green and blue corridors
»Filo Rosso 2«	večletni	Visoko-razpisi	Trajnostni turizem
»Morske poti«	večletni	Visoka - razpisi	Povezovanje regije in modra rast
»Kaštelir«	večletni	Visoka- razpisi	Trajnostni turizem
»Ribiški muzej«	3 letni	Srednje	Modra rast (Trajnostni turizem)– Living the Sea
»CMI – vzhod«	3 letni	Visoka – razpisi	Modra rast
»Mala Barka 2«	2 letni	nizka	Trajnostni turizem – Living the Sea
»Turistični itinerarji«	2 letni	nizko	Trajnostni turizem – Active Mediterranean life style
»Spodbude podjetjem«	letni	nizka	Modra rast
»DSO 2017«	letni	nizko	Okolje in kakovost okolja
»Delavnice v šolah«	letni	srednje	Modra rast



## 7. FINAČNI NAČRT

### I. JAVNI ZAVODI IN AGENCIJE

Šifra PU:		NAZIV JAVNEGA ZAVODA OZ. AGENCIJE:	
21725		Javni zavod za spodbujanje podjetništva in razvojne projekte Občine Izola	
A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA			
- v evrih -			SPREJETI FINANČNI NAČRT 2017
KONTO	AOP IZ ZR	OPIS	(2)
401	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)		142.402
402	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)		142.402
403	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)		142.402
7400	404	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	
7401	407	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	142.402
7402	410	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	
7403, 7404	413	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	
del 740	418	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	
741	419	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	
420	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe		0
del 7130	421	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	
del 7102	422	Prejete obresti	
del 7100	423	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	
del 7141	424	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	
72	425	Kapitalski prihodki	
730	426	Prejete donacije iz domačih virov	
731	427	Prejete donacije iz tujine	
732	428	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	
786	429	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	
787	430	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	
431	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU		0
del 7130	432	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	
del 7102	433	Prejete obresti	
del 7103	434	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	
del 7100	435	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	
del 7141	436	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	
437	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)		142.402

438		<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	<b>142.402</b>
del 400	439	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	98.772
del 401	447	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	14.600
del 402	453	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	29.030
del 403	464	D. Plačila domačih obresti	
del 404	465	E. Plačila tujih obresti	
del 410	466	F. Subvencije	
del 411	467	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	
del 412	468	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	
del 413	469	I. Drugi tekoči domači transferji	
del 420	470	J. Investicijski odhodki	
481		<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)</b>	<b>0</b>
del 400	482	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 482	
del 401	483	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 483	
del 402	484	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 484	
485-486		<b>III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.-II.)</b>	<b>0</b>

## B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

		- v evrih -	SPREJETI FINANČNI NAČRT 2017
KONTO	AOP IZ ZR	OPIS	(2)
75	500	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
44	512	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
524-524		VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0

## C. RAČUN FINANCIRANJA

		- v evrih -	SPREJETI FINANČNI NAČRT 2017
KONTO	AOP IZ ZR	OPIS	(2)
50	550	VII. ZADOLŽEVANJE	
55	560	VIII. ODPLAČILA DOLGA	
570-571		IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
572-573		X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
		XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-X.-III.)	0

## 8. ZAKLJUČEK

S programom zavoda želimo povečati kakovost črpanja evropskih sredstev in vzpostaviti razvojne projekte v občini ter prispevati k bolj inovativnim pristopom s strani občanov ter podjetij za ustvarjanje novih delovnih mest. Ob tem želimo graditi na izolski ribiški, gospodarski tradiciji in širiti mednarodno prepoznavnost občine z izmenjavo izkušenj ter pristopov pri načrtovanju projektov ter črpanju evropskih sredstev.

Delovanje bo usmerjeno k večji informiranosti občanov in podjetij o možnostih evropskih sredstev za uresničevanje razvojnih projektov in podjetniških idej ter sodelovanje v Jadransko-Jonski regiji. Zavod bo preko stikov z določevalci skušal vplivati na uporabnikom bolj prilagojeno črpanje evropskih sredstev ter zagotavljal večji priliv sredstev, preko kvalitetnih razvojnih projektov. Po pridobitvi projektov, pa bo zagotavljal podporo izvajalcem, za pravilno izvedbo in porabo sredstev.

Letni plan pripravili:

Iztok Škerlič s sodelavci