

**OBČINA IZOLA - COMUNE DI ISOLA**  
**ŽUPAN – IL SINDACO**

Na podlagi 56. člena Statuta občine Izola  
(Uradne objave občine Izola, št. 15/99, 17/12 in 6/14)

**R A Z G L A Š A M**

**ODLOK**

**o ustanovitvi javnega zavoda “Center za kulturo, šport in prireditve Izola”**  
**(uradno prečiščeno besedilo)**

**(Uradne objave Občine Izola, št. 03/98, 1/03, 8/04, 13/05, 23/07, 6/08 – uradno prečiščeno  
besedilo,  
24/11, 18/12 in 6/17)**

~~Župan~~  
**mag. Igor KOLENC**

Številka: 014-5/2017, 026-2/1995  
Datum: 7. 7. 2017

## **OBČINA ISOLA - COMUNE DI ISOLA**

### **OBČINSKI SVET**

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Izola (Uradne objave, št. 15/99, 17/12 in 6/14) in 119. b člena Poslovnika Občinskega sveta (Uradne objave Občine Izola, št. 2/00, 3/01 in 5/05) je Občinski svet Občine Izola na 19. redni seji, dne 8. 6. 2017, potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola", ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave Občine Izola, št. 03/98 z dne 5.2.1998),
- Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave Občine Izola, št. 1/03 z dne 9.1.2003),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave Občine Izola, št. 8/04 z dne 1.4.2004),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave Občine Izola, št. 13/05 z dne 16.6.2005),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave Občine Izola, št. 23/07 z dne 13.12.2007),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" – uradno prečiščeno besedilo (Uradne objave Občine Izola, št. 6/08 z dne 3.4.2008),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave Občine Izola, št. 24/11 z dne 22.11.2011),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave Občine Izola, št. 18/12 z dne 8.11.2012) in
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave Občine Izola, št. 6/17 z dne 10.4.2017).

### **ODLOK**

#### **o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola"** **(uradno prečiščeno besedilo)**

### **I. USTANOVITELJ**

#### **1. člen**

S tem odlokom Občina Izola, s sedežem v Izoli, Sončno nabrežje 8 (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ureja področje kulture in športa na območju Občine Izola in nadomešča Odlok o ustanovitvi javnega zavoda "Center za šport Izola", sprejet na seji Občinskega sveta Občine Izola dne 27.6.1996 in objavljen v Uradnih objavah Občine Izola, št. 13/96.

#### **2. člen**

Ustanovitelj s tem odlokom določa:

- ime in sedež zavoda,

- organiziranost zavoda,
- dejavnost zavoda,
- organe zavoda,
- vire, način in pogoje pridobivanja sredstev za delo zavoda,
- način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in način pokrivanja primanjkljaja za delo zavoda,
- pravice, obveznosti in odgovornosti ustanovitelja,
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v prav prometu,
- medsebojne pravice in obveznosti med ustanoviteljem in zavodom,
- druge določbe.

## **II. IME IN SEDEŽ ZAVODA**

### **3. člen**

Ime zavoda se glasi: Center za kulturo, šport in prireditve Izola.

Ime zavoda v italijanskem jeziku se glasi: Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola.

Sedež zavoda je: Izola, Kraška 1.

Sestavni del imena je lahko tudi znak ali grafična oblika imena, ki se določi s statutom zavoda.

Zavod lahko spremeni ime in sedež le v soglasju z ustanoviteljem.

Zavod je pravna oseba.

## **III. ORGANIZIRANOST ZAVODA**

### **4. člen**

V okviru zavoda delujeta naslednji organizacijski enoti:

- 1) Kulturni center Izola,
- 2) Center za šport Izola.

Podrobnejša organiziranost zavoda se določi s statutom zavoda.

## **IV. DEJAVNOST ZAVODA**

### **5. člen**

Zavod izvaja naslednje dejavnosti:

- C/18.120 Drugo tiskanje
- C/18.130 Priprava za tisk in objavo
- G/47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- H/52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
- J/59.140 Kinematografska dejavnost
- J/59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- J/63.910 Dejavnost tiskovnih agencij
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

- L/68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- M/73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- M/73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- M/74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- N/77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
- N/77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- N/77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem ali zakup
- N/79.110 Dejavnost potovalnih agencij
- N/79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- N/81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- N/81.210 Splošno čiščenje stavb
- N/81.300 Urejanje in vzdrževanje zeleni površin in okolice
- N/82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
- N/82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- O/84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
- P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- R/90.010 Umetniško uprizarjanje
- R/90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
- R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- R/93.110 Obratovanje športnih objektov
- R/93.130 Obratovanje fitnes objektov
- R/93.190 Druge športne dejavnosti
- R/93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas«

## 6. člen

Podrobnejša razčlenitev posameznih dejavnosti iz prejšnjega člena se določi tudi s statutom zavoda tako, da so razvidne osnovne storitve zavoda v skladu s 1. členom tega odloka.

## 7. člen

Zavod upravlja z naslednjimi kulturnimi in športnimi objekti, last Občine Izola:

- 1) prostori v Kulturnem domu, Ul. Oktobrske revolucije 1,
- 2) pisarniški prostori, Bazoviška ul. 4,
- 3) galerijo Alga, Kristanov trg 1,
- 4) letnim kinom v parku Arrigoni,
- 5) večnamensko telovadnico Livade,
- 6) športno dvorano v Kraški ulici s prizidkom,
- 7) telovadnico TVD Partizan, Dantejeva ul. 18,
- 8) Strelskim domom Izola, Kraška ul. 1,
- 9) mestnim stadionom, Cankarjev drevored b.št.,
- 10) nogometnim stadionom na Maliji,
- 11) odbojgarskim igriščem v Tomažičevi ul.,
- 12) rolkarskim poligonom v Cankarjevem drevoredu,
- 13) košarkarskim igriščem ob Osnovni šoli Livade Izola.

Natančneje se ustanovitelj in zavod o medsebojnih pravicah in obveznostih pri upravljanju objektov iz prvega odstavka tega člena dogovorita s posebno pogodbo, ki jo morata skleniti najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka. V imenu ustanovitelja sklene pogodbo Župan.



## **V. ORGANI ZAVODA**

### **8. člen**

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- uprava,
- programska sveta organizacijskih enot.

### **1. Svet zavoda**

### **9. člen**

Zavod upravlja svet zavoda, ki šteje 7 članov, in sicer:

- 4 predstavnike ustanovitelja, ki jih imenuje ustanovitelj v skladu s Statutom Občine Izola,
- 1 predstavnik delavcev zavoda, ki ga na neposrednih in tajnih volitvah izvolijo delavci zavoda izmed zaposlenih delavcev zavoda,
- 2 predstavnika uporabnikov storitev zavoda oziroma zainteresirane javnosti, in sicer 1 predstavnik s področja kulture in 1 predstavnik s področja športa, imenovana na zboru uporabnikov.

Način imenovanja predstavnikov delavcev zavoda in predstavnikov uporabnikov v svet zavoda ter pogoje in postopek razrešitve članov sveta se natančneje določi v statutu zavoda.

Mandatna doba članov sveta traja 4 leta in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni.

Predsednika sveta izvolijo člani na prvi seji sveta.

### **10. člen**

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema predhodno mnenje k imenovanju direktorja zavoda,
- obravnava predlog letnega programa športa v občini in ga posreduje ustanovitelju v obravnavo in sprejem,
- obravnava predlog lokalnega programa za kulturo in ga posreduje ustanovitelju v obravnavo in sprejem,
- ob soglasju ustanovitelja sprejema letni program dela in razvoja zavoda,
- sprejema odločitve o načinu vodenja poslovnih knjig po pridobitvi predhodnega soglasja občinskega sveta v kolikor to vprašanje ni urejeno s statutom zavoda,
- ob soglasju ustanovitelja določa kriterije, pogoje in cenike storitev in najemnin za uporabo objektov v upravljanju,
- ob soglasju ustanovitelja sprejme akt o sistemizaciji delovnih mest,
- spremlja izvrševanje sprejetih programov in letno poroča ustanovitelju o delu zavoda in proračunsko financiranih ali sofinanciranih izvajalcev kulture in športa v občini,
- sprejema finančni načrt zavoda in ga posreduje občinskemu svetu v obravnavo in sprejem v vednost,
- sprejema letno poročilo zavoda in ga posreduje občinskemu svetu v obravnavo in sprejem v vednost,
- odloča o najemanju dolgoročnih kreditov s soglasjem občinskega sveta,
- predlaga ustanovitelju spremembe ali razširitev dejavnosti,

- sprejema statut v soglasju z ustanoviteljem,
- zagotavlja poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in statutom.

## **2. Uprava**

### **11. člen**

Zavod vodi uprava.

Upravo sestavljajo:

- poslovni direktor zavoda,
- programska direktorja organizacijskih enot.

Funkcijo poslovnega in programskega direktorja javnega zavoda opravlja ena oseba. V tem primeru mora direktor izpolnjevati pogoje za opravljanje obeh funkcij, imenuje pa ga ustanovitelj po predhodnem mnenju sveta in obeh programskih svetov zavoda.

### **12. člen**

Poslovni direktor vodi poslovanje zavoda, zastopa zavod in odgovarja za zakonitost dela zavoda.

Programski direktor vodi strokovno delo zavoda in odgovarja za strokovnost dela zavoda.

### **13. člen**

Poslovnega direktorja imenuje ustanovitelj na podlagi javnega razpisa po predhodnem mnenju sveta zavoda.

Mandat poslovnega direktorja traja pet let.

Pogoje, ki jih mora izpolnjevati poslovni direktor, njegove naloge, pooblastila in odgovornosti ter način in postopek imenovanja se določijo s statutom zavoda.

### **14. člen**

Programskega direktorja imenuje programski svet zavoda na podlagi javnega razpisa in po predhodno pridobljenem mnenju ustanovitelja.

Mandat programskega direktorja traja pet let.

Pogoji za imenovanje programskega direktorja, njegove naloge, pooblastila in odgovornosti ter način razrešitve pred potekom mandata se določijo s statutom zavoda.

## **3. Programski svet**

### **15. člen**

Zavod ima dva programska sveta:

- programski svet organizacijske enote Kulturni center Izola in

- programski svet organizacijske enote Center za šport Izola.

Programski svet je strokovni organ organizacijske enote.

Programski svet sestavljajo člani, ki jih imenuje svet zavoda izmed strokovnih delavcev in zunanjih strokovnjakov s področja dela zavoda.

Člani programskega sveta so lahko po preteku mandata ponovno imenovani.

#### **16. člen**

Programski svet ima lahko najmanj tri in največ sedem članov.

Programski svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje programskemu direktorju ter svetu mnenja, predloge, pobude in usmeritve za reševanje teh vprašanj.

Sestavo, način imenovanja in trajanje mandata članov ter druge naloge določi statut zavoda v skladu s tem odlokom.

#### **17. člen**

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih sestavo, postopek, izvolitev oziroma imenovanje, pristojnosti ter način dela določi s statutom zavoda.

### **VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA**

#### **18. člen**

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje dejavnosti na osnovi letnega dogovorjenega programa dela, iz proračunskih sredstev ustanovitelja, z lastno dejavnostjo, z najemninami, prodajo storitev, s prispevki donatorjev in iz drugih virov v skladu z zakonom.

#### **19. člen**

O razporeditvi tekočega presežka prihodkov nad odhodki ter o razporeditvi preteklih še neporabljenih presežkov prihodkov nad odhodki odloča organ ustanovitelja (občinski svet) na predlog direktorja in sveta zavoda.

Ustanovitelj lahko sprejme odločitev, da je potrebno presežek prihodkov nad odhodki vplačati v proračun ustanovitelja. Ta sredstva se namensko uporabijo kot vir financiranja za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda.

O načinu kritja presežka odhodkov nad prihodki odloča ustanovitelj na podlagi predhodnega mnenja direktorja in sveta zavoda.

#### **20. člen**

Premoženje zavoda je last ustanovitelja. Za opravljanje dejavnosti iz 5. člena tega odloka ga daje ustanovitelj zavodu v upravljanje.

Zavod je s premoženjem dolžan upravljati kot dober gospodar.

Zavod lahko prosto razpolaga s premičnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem izven okvira dejavnosti in 5. člena tega odloka pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

Zavod ima lahko v upravljanju nepremičnine in opremo, ki je v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb. Pravice in obveznosti zavoda in lastnika nepremičnin in opreme, ki ni v lasti občine, se določijo s pogodbo.

## **21. člen**

Nepremičnine in oprema iz prejšnjega člena štejejo za javno infrastrukturo na področju kulture in športa.

## **VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU**

### **22. člen**

Zavod nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno z vsemi pravicami in obveznostmi brez omejitev, razen omejitev iz 20. člena tega odloka.

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj je odgovoren za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih z letnim programom namenja za dejavnost zavoda.

## **VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM**

### **23. člen**

Ustanovitelj ima v zvezi s poslovanjem zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- imenuje direktorja zavoda na podlagi javnega razpisa in po pridobitvi predhodnega mnenja sveta zavoda,
- sprejema letni program športa,
- sprejema lokalni program za kulturo,
- ugotavlja skladnost programov dela zavoda z občinskimi plani in sprejetimi smernicami ter daje nanje soglasje,
- spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi in finančnimi načrti,
- daje soglasje k statutu in statusnim spremembam, spremembam dejavnosti ter notranji organizaciji,
- daje soglasje k aktu o sistemizaciji delovnih mest,
- obravnava finančni načrt zavoda in ga sprejme v vednost,
- daje soglasje k programu dela in razvoja zavoda,
- daje soglasje k najemanju dolgoročnih kreditov,
- obravnava letno poročilo zavoda in ga sprejme v vednost,
- izvaja druge ustanoviteljske pravice v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Zavod je dolžan ustanovitelju enkrat letno poročati o izvrševanju letnega programa dela in razvoja zavoda.



Ustanoviteljske pravice in obveznosti iz tega člena, razen imenovanja direktorja zavoda, sprejemanja letnega programa športa, sprejemanja lokalnega programa za kulturo, soglasja k statutu in statusnim spremembam, spremembam dejavnosti ter notranji organizaciji, soglasja k programu dela in razvoja zavoda, soglasja k najemanju dolgoročnih kreditov in obravnave letnega poročila, izvaja župan Občine Izola.

#### **24. člen**

Zavod ima statut, s katerim se podrobneje določijo zlasti:

- organizacijo in način poslovanja zavoda,
- pristojnosti organov zavoda,
- pooblastila za zastopanje in podpisovanje,
- mandat članov organov zavoda,
- volitve članov v organe zavoda,
- odnos med zavodom, Zvezo kulturnih organizacij Izola, Zvezo kulturnih organizacij Slovenije oziroma Republiškim skladom za ljubiteljsko kulturo, osrednjo športno zvezo v občini, športnimi društvi in klubi ter zainteresirano javnostjo na področju kulture in športa.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda, v skladu z zakoni in tem odlokom.

#### **24. a člen**

Zavod ima javno pooblastilo v postopkih dodeljevanja javnih sredstev izvajalcem kulturnih programov in projektov ter v postopkih dodeljevanja javnih sredstev izvajalcem športnih programov.

Zavod lahko začne z izvajanjem postopkov dodeljevanja javnih sredstev iz prvega odstavka tega člena šele potem, ko svet zavoda na podlagi potrjenega in s proračunom občine usklajenega programa dela in finančnega načrta javnega zavoda, sprejme sklep o začetku postopka dodeljevanja javnih sredstev izvajalcem na področju kulture in športa ter določi kriterije za dodelitev sredstev, v kolikor le – ti že niso določeni z drugim predpisom.

Poziv ali razpis izvajalcem dejavnosti na področju kulture in športa se objavi v uradnih objavah občine Izola.

Natančneje se postopek javnega razpisa oz. javnega poziva določi s pravilnikom, ki ga sprejme Župan Občine Izola in pri tem upošteva posamezne specifike, ki jih zakonodaja določa za področje kulture in za področje športa. V pravilniku se določi zlasti:

- vsebina razpisne dokumentacije,
- postopek glede sprejema in evidentiranja vlog prispelih na poziv ali na razpis,
- imenovanje komisije, ki vodi postopek javnega razpisa oz. javnega poziva,
- ravnanje komisije v primeru prepoznih vlog,
- ravnanje komisije v primeru nepopolnih vlog,
- ocenjevanje vlog,
- oblikovanje končnega predloga komisije o dodelitvi sredstev posameznim izvajalcem,
- izdaja odločb o upravičenosti do prejema sredstev in o določitvi višine sredstev,
- sklepanje pogodb s posameznimi izvajalci kulturnih oz. športnih programov,
- poročanje občini o sklenjenih pogodbah.

Na podlagi predloga komisije, ki vodi postopek javnega razpisa, odloča o upravičenosti do dodelitve sredstev posameznim izvajalcem iz področja kulture oz. športa direktor javnega zavoda. Zoper odločbo direktorja je dovoljena pisna pritožba, ki jo lahko neuspešni kandidat poda v roku 15 dni od prejema sredstev. O pritožbi zoper odločbo direktorja odloča župan občine Izola.

Zavod je dolžan spremljati namensko porabo javnih sredstev, ki so jih na podlagi pogodbe o financiranju prejeli posamezni izvajalci na področju kulture oz. športa.

## **IX. DONATORSTVO**

### **25. člen**

Donator je lahko pravna ali fizična oseba.

Donator ima lahko svojega predstavnika v svetu zavoda in v programskem svetu zavoda.

Medsebojne pravice in obveznosti donator in zavod urejata s pogodbo o donatorstvu.

## **X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **26. člen**

Do imenovanja poslovnega direktorja zavoda v skladu s tem odlokom opravlja funkcijo vršilca dolžnosti poslovnega direktorja zavoda in programskega direktorja OE Center za šport Izola, dosedanji direktor zavoda "Center za šport Izola".

Do konstituiranja sveta zavoda v skladu s tem odlokom opravlja naloge sveta zavoda dosedanji svet zavoda "Center za šport Izola".

### **27. člen**

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda "Center za šport Izola" (Uradne objave Občine Izola, št. 13/96) v vseh svojih določbah.

### **28. člen**

Zavod je dolžan uskladiti svoje akte s tem odlokom v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

Zavod je dolžan priglasiti spremembe vpisa v sodni register.

### **29. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah Občine Izola.

**Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave št. 1/03 z dne 9.1.2003) vsebuje naslednjo končno določbo:**

### **2. člen**

Ta odlok se objavi v Uradnih objavah Občine Izola in začne veljati petnajsti dan po objavi.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave št. 8/04 z dne 1.4.2004) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

## **X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **3. člen**

Javni zavod je dolžan svoj statut uskladiti v roku 30 dni od uveljavitve tega odloka in ga dostaviti v soglasje občinskemu svetu.

### **4. člen**

Oseba, ki je na dan uveljavitve tega odloka imenovana za poslovno programskega direktorja javnega zavoda nadaljuje z opravljanjem dela do izteka mandata po dosedanjih predpisih.

### **5. člen**

Ta odlok se objavi v Uradnih objavah. Veljati začne naslednji dan po objavi.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave št. 13/05 z dne 16.6.2005) vsebuje naslednji končni določbi:**

### **4. člen**

Svet zavoda mora v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka uskladiti statut zavoda z določili odloka ter jih predložiti občinskemu svetu v pridobitev soglasja.

### **5. člen**

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnih objavah Občine Izola.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave št. 23/07 z dne 13.12.2007) vsebuje naslednji končni določbi:**

### **4. člen**

Svet zavoda mora v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka uskladiti statut zavoda z določili odloka ter jih predložiti občinskemu svetu v pridobitev soglasja.

### **5. člen**

Postopki dodelitve finančnih sredstev izvajalcem na področju kulture in športa, ki na dan uveljavitve tega odloka še niso končani, se končajo po postopkih, ki so veljali do uveljavitve tega odloka.

Ta odlok se objavi v Uradnih objavah Občine Izola in začne veljati petnajsti dan po objavi, uporabljati pa se začne po sprejemu programa dela in finančnega načrta zavoda za leto 2008. 2. člen odloka se začne uporabljati s 1.1.2008.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave št. 24/11 z dne 22.12.2011) vsebuje naslednjo končno določbo:**

**4. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Občine Izola.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave št. 18/12 z dne 8.11.2012) vsebuje naslednji končni določbi:**

**3. člen**

Svet zavoda mora v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka uskladiti statut zavoda z določili odloka in ga predložiti občinskemu svetu v pridobitev soglasja.

**4. člen**

Ta odlok se objavi v Uradnih objavah Občine Izola in začne veljati petnajsti dan po objavi.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Center za kulturo, šport in prireditve Izola" (Uradne objave št. 6/17 z dne 10.4.2017) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:**

**X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

**2. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah Občine Izola.

Številka: 014-5/2017, 026-2/1995

Datum: 8. 6. 2017

Župan  
mag. Igor KOLENC



**OBČINA IZOLA – COMUNE DI ISOLA  
ŽUPAN – IL SINDACO**

In virtù dell'articolo 56 dello Statuto del Comune di Isola  
(Bollettino Ufficiale del Comune di Isola nn. 15/99, 17/12 e 6/14)

**PROMULGO**

il

**DECRETO**  
**di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni**  
**Isola«**  
**(testo unico ufficiale)**

**(Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 03/98, 1/03, 8/04, 13/05, 23/07, 6/08 – testo**  
**unico ufficiale, 24/11, 18/12 e 6/17)**

Il Sindaco  
mag. Igor KOLENC

Prot. nn.: 014-5/2017, 026-2/1995  
Data: 7. 7. 2017

**OBČINA IZOLA - COMUNE DI ISOLA**  
**OBČINSKI SVET – CONSIGLIO COMUNALE**

In virtù dell'articolo 30 dello Statuto del Comune di Isola (Bollettino Ufficiale nn. 15/99, 17/12 e 6/14) e dell'articolo 119/ b del Regolamento di procedura del Consiglio del Comune di Isola (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola nn. 2/00, 3/01 e 5/05), il Consiglio del Comune di Isola, riunitosi l'8 giugno 2017 alla sua 19<sup>a</sup> seduta ordinaria, convalida il testo unico ufficiale del Decreto sull'istituzione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola«, che comprende i seguenti atti:

- Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 03/98 del 5 febbraio 1998),
- Decreto di integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 1/03 del 9 gennaio 2003),
- Decreto di modificazione e integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 8/04 del 1° aprile 2004),
- Decreto di modifica e integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 13/05 del 16 giugno 2005),
- Decreto di modifica e integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 23/07 del 13 dicembre 2007),
- Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« - testo unico ufficiale (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 6/08 del 3 aprile 2008),
- Decreto di modifica e integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 24/11 del 22 novembre 2011),
- Decreto di modifica e integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 18/12 del 8 novembre 2012), e
- Decreto di modifica e integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 6/17 del 10 aprile 2017).

**D E C R E T O**

**di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola«**  
**(testo unico ufficiale)**

**I. FONDATORE**

**Articolo 1**

Con il presente Decreto il Comune di Isola con sede a Isola, Riva del Sole, 8, (nel seguito del testo: fondatore) disciplina i settori della cultura e dello sport nel territorio del Comune di

Isola. Il presente Decreto sostituisce il Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per lo sport Isola«, approvato nella seduta del Consiglio del Comune di Isola del 27.06.1996 e pubblicato nel n. 13/96 del Bollettino Ufficiale del Comune di Isola.

## **Articolo 2**

Con il presente decreto il fondatore definisce:

- la denominazione e la sede dell'ente,
- l'organizzazione dell'ente,
- l'attività dell'ente,
- gli organi dell'ente,
- le fonti, le modalità e le condizioni di reperimento dei mezzi per l'esercizio dell'attività dell'ente,
- le modalità di disporre dell'avanzo delle entrate rispetto alle spese e le modalità di copertura del disavanzo dei mezzi necessari all'attività dell'ente,
- i diritti, gli obblighi e le responsabilità del fondatore,
- i diritti, gli obblighi e le responsabilità dell'ente nel negozio giuridico,
- i reciproci diritti e obblighi del fondatore e dell'ente,
- altre disposizioni.

## **II. DENOMINAZIONE E SEDE DELL'ENTE**

### **Articolo 3**

Denominazione dell'ente: Center za kulturo, šport in prireditve Izola;  
in italiano: Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola.

Sede dell'ente: Isola, Via del Carso, 1.

Parte integrante della denominazione può essere anche un logotipo o una soluzione grafica del nome dell'ente, stabiliti nello statuto dell'ente.

L'ente può modificare la denominazione o la sede solo con il consenso del fondatore.

L'ente è persona giuridica.

## **III. ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE**

### **Articolo 4**

Nell'ambito dell'ente operano le seguenti due unità organizzative:

- 1) Centro culturale Isola,
- 2) Centro per lo sport Isola.

L'organizzazione dettagliata dell'ente viene determinata nello statuto dell'ente.

## **IV. ATTIVITÀ DELL'ENTE**

### **Articolo 5**

L'ente esercita le seguenti attività:

- C/18.120 Altri servizi di tipografia
- C/18.130 Preparazione per la stampa e la pubblicazione
- G/47.782 Vendita al dettaglio in rivendite specializzate di prodotti artistici
- H/52.210 Prestazioni di supporto al traffico terrestre
- J/59.140 Attività cinematografica
- J/59.200 Incisione ed edizione di registrazioni acustiche e spartiti
- J/63.910 Attività di agenzie stampa
- L/68.200 Affitto e gestione di immobili di proprietà o in leasing
- L/68.320 Gestione di immobili dietro pagamento o su contratto
- M/73.110 Attività di agenzie pubblicitarie
- M/73.200 Ricerche di mercato e sondaggi d'opinione
- M/74.900 Altre attività tecniche e professionali non classificate
- N/77.110 Noleggio e affitto di veicoli motorizzati leggeri
- N/77.210 Noleggio e affitto di attrezzature sportive
- N/77.290 Noleggio e affitto di altri prodotti di largo consumo
- N/79.110 Attività di agenzie viaggi
- N/79.120 Attività degli organizzatori di viaggi
- N/81.100 Manutenzione di stabili e attività dei portinai
- N/81.210 Pulizia generale di stabili
- N/81.300 Tenuta e cura di aree a verde e dintorni di edifici
- N/82.110 Offerta completa di prestazioni da ufficio
- N/82.190 Servizi di fotocopiatrice, redazione di documenti ed altri servizi specifici da ufficio
- O/84.120 Sistemazione di questioni attinenti la sanità, l'istruzione, attività culturali ed altri affari sociali, ad eccezione della tutela sociale obbligatoria
- P/85.510 Corsi d'istruzione, aggiornamento e abilitazione nel settore dello sport e della ricreazione
- P/85.520 Corsi d'istruzione, aggiornamento e abilitazione nel settore della cultura e dell'arte
- R/90.010 Rappresentazioni e spettacoli artistici
- R/90.020 Prestazioni di supporto alle rappresentazioni artistiche
- R/90.040 Funzionamento di impianti destinati a manifestazioni culturali
- R/93.110 Funzionamento di impianti sportivi
- R/93.130 Funzionamento di impianti fitness
- R/93.190 Altre attività sportive
- R/93.299 Altre attività di tempo libero non classificate.

## **Articolo 6**

La classificazione più dettagliata delle singole attività di cui all'articolo precedente viene definita nello statuto dell'ente in modo da indicare le prestazioni fondamentali dell'ente, in conformità all'articolo 1 di questo Decreto.

## **Articolo 7**

L'ente amministra i seguenti impianti culturali e sportivi di proprietà del Comune di Isola:

- 1) i locali della Casa di Cultura in Via Rivoluzione d'Ottobre, 1,
- 2) gli uffici in Via Basovizza, 4,



- 3) la galleria d'arte Alga, Piazza Etbin Kristan, 1,
- 4) il cinema all'aperto nel parco Arrigoni,
- 5) la palestra plurifunzionale di Livade,
- 6) il palazzetto dello sport in Via del Carso, compresa la costruzione annessa,
- 7) la palestra dell'Associazione sportiva »Partizan« in Via Dante Alighieri, 18,
- 8) il Centro del tiro a segno Isola, Via del Carso, 1,
- 9) lo stadio municipale, Viale Ivan Cankar s.n.,
- 10) il campo di calcio a Malijska,
- 11) il campo di pallavolo in Via Pinko Tomažič,
- 12) il parco da skate-board in Viale Ivan Cankar,
- 13) il campo di pallacanestro nei pressi della Scuola elementare Livade Isola.

Il fondatore e l'ente disciplinano dettagliatamente i reciproci diritti e obblighi concernenti l'amministrazione degli stabili indicati nel primo comma del presente articolo con un apposito contratto, da stipularsi entro e non oltre tre mesi dall'entrata in vigore del presente decreto. La stipulazione del contratto a nome del fondatore compete al sindaco.

## **V. ORGANI DELL'ENTE**

### **Articolo 8**

Sono organi dell'ente:

- il consiglio dell'ente,
- la direzione,
- i consigli programmatici delle unità organizzative.

### **1. Consiglio dell'ente**

#### **Articolo 9**

L'ente è gestito dal rispettivo consiglio, composto di 7 membri, e precisamente:

- 4 membri rappresentanti il fondatore e nominati dal medesimo in conformità allo Statuto del Comune di Isola,
- 1 membro rappresentante i lavoratori dell'ente, eletto tra i medesimi alle elezioni dirette e segrete dei lavoratori impiegati all'ente,
- 2 membri rappresentanti i fruitori delle prestazioni dell'ente ovvero il pubblico interessato, e precisamente 1 dal settore culturale e 1 dal settore sportivo, nominati all'assemblea dei fruitori.

Le modalità concernenti la nomina dei membri del consiglio rappresentanti i lavoratori dell'ente e i fruitori, nonché le condizioni e il procedimento di esonero dei membri del consiglio, vengono specificati nello statuto dell'ente.

I membri del consiglio durano in carica 4 anni e sono rieleggibili.

I membri eleggono il presidente del consiglio dell'ente alla prima seduta del consiglio medesimo.

## **Articolo 10**

Competenze del consiglio dell'ente:

- accoglie il parere preliminare in merito alla nomina del direttore dell'ente,
- esamina la proposta del programma annuale dello sport nel comune, e lo sottopone in esame e approvazione del fondatore,
- esamina la proposta del programma locale per la cultura, e lo sottopone in esame e approvazione del fondatore,
- con il consenso del fondatore approva il programma annuale di lavoro e di sviluppo dell'ente,
- accoglie, previa acquisizione del consenso preliminare del consiglio comunale, la decisione in merito al modo di tenuta dei libri contabili, a meno che la questione non sia regolata nello statuto dell'ente,
- con il consenso del fondatore definisce i criteri, le condizioni e le tariffe dei servizi nonché i canoni d'affitto degli impianti amministrati dall'ente,
- con il consenso del fondatore accoglie l'atto sulla sistemazione dei posti di lavoro,
- segue la realizzazione dei programmi accolti e relaziona annualmente il fondatore sull'operato dell'ente e degli esercenti di attività culturali e sportive in ambito comunale, finanziati o cofinanziati dal bilancio comunale,
- approva il piano finanziario dell'ente e lo sottopone al consiglio comunale affinché questi la esamini e ne prenda atto,
- approva la relazione annuale dell'ente e la sottopone al consiglio comunale affinché questi la esamini e ne prenda atto,
- decide, con il consenso del consiglio comunale, sull'accensione di mutui,
- propone al fondatore modifiche od estensioni della propria attività,
- approva lo statuto, con il consenso del fondatore,
- provvede affinché la gestione dell'ente sia conforme alle norme vigenti,
- svolge altri compiti in conformità alle leggi ed allo statuto.

## **2. Direzione**

### **Articolo 11**

L'ente è gestito dalla direzione.

Compongono la direzione:

- il direttore responsabile dell'ente,
- i due direttori programmatici delle rispettive unità organizzative.

Le cariche di direttore responsabile e di direttore programmatico vengono svolte da una sola persona. In tal caso il direttore deve adempiere le condizioni per l'espletamento di entrambe le cariche, e viene nominato dal fondatore in seguito all'acquisizione dei rispettivi pareri del consiglio dell'ente e di entrambi i consigli programmatici dell'ente.

### **Articolo 12**

Il direttore responsabile dirige la gestione dell'ente, rappresenta l'ente e risponde della legalità dell'operato dell'ente.

Il direttore programmatico dirige l'attività professionale dell'ente e risponde della professionalità dell'operato dell'ente.

### **Articolo 13**

Il direttore responsabile viene nominato, previo parere del consiglio dell'ente, dal fondatore, in base a concorso pubblico.

Il direttore dura in carica cinque anni.

Gli attributi richiesti per il direttore responsabile, le sue mansioni, competenze e responsabilità, nonché le modalità e il procedimento della sua nomina vengono definiti nello statuto dell'ente.

### **Articolo 14**

Il direttore programmatico viene nominato dal consiglio tecnico dell'ente in base a concorso pubblico, previa acquisizione del parere del fondatore.

Il direttore programmatico dura in carica cinque anni.

Le condizioni di nomina del direttore programmatico, le sue mansioni, competenze e responsabilità, nonché il procedimento del suo esonero prima della scadenza del mandato vengono stabilite nello statuto dell'ente.

## **3. Consiglio programmatico**

### **Articolo 15**

L'ente ha due consigli programmatici:

- il consiglio programmatico dell'unità organizzativa Centro culturale Isola e
- il consiglio programmatico dell'unità organizzativa Centro per lo sport Isola.

Il consiglio programmatico è l'organo professionale dell'unità organizzativa.

Compongono il consiglio programmatico i membri nominati dal consiglio dell'ente tra i lavoratori professionali dell'ente e specialisti esterni nel campo di attività dell'ente.

Scaduto il mandato i membri del consiglio programmatico possono essere rieletti.

### **Articolo 16**

Il consiglio programmatico può contare non meno di tre e non più di sette membri.

Il consiglio programmatico dibatte questioni concernenti il campo di attività dell'ente e avanza, al direttore programmatico, pareri, proposte, iniziative e indirizzi per la soluzione di dette questioni.

La composizione, le modalità di nomina e la durata del mandato dei membri nonché le altre mansioni vengono stabilite nello statuto dell'ente in armonia con il presente decreto.

### **Articolo 17**

Lo statuto dell'ente può prevedere anche l'istituzione di altri organi e determinarne la composizione, il procedimento di elezione ovv. nomina, le competenze e le modalità di lavoro.

## **VI. FONDI PER L'ATTIVITÀ DELL'ENTE**

### **Articolo 18**

L'ente reperisce i fondi per l'esercizio dell'attività, in base all'accordato programma annuale di lavoro, dai mezzi di bilancio del fondatore, con la propria attività, dai canoni d'affitto, tramite la prestazione di servizi, dai contributi dei donatori e da altre fonti conformi alla legge.

### **Articolo 19**

Compete all'organo del fondatore (i.e. al Consiglio comunale) su proposta del direttore e del Consiglio dell'ente deliberare in merito alla ripartizione dell'eccedenza corrente delle entrate sulle uscite ed in merito alla ripartizione delle eccedenze precedenti, non ancora utilizzate, delle entrate sulle uscite.

Il fondatore può adottare la decisione che l'eccedenza delle entrate sulle uscite debba essere versata nel bilancio comunale. Tali mezzi devono essere utilizzati unicamente al finanziamento dell'esercizio e dello sviluppo delle attività dell'ente.

La deliberazione in merito alle modalità di copertura dell'eccedenza delle uscite sulle entrate viene adottata dal fondatore, previo ottenimento del parere del direttore e del Consiglio dell'ente.

### **Articolo 20**

Il patrimonio dell'ente è di proprietà del fondatore. Per l'esercizio delle attività di cui all'articolo 5 di questo decreto il fondatore affida il patrimonio in amministrazione all'ente.

L'ente ha l'obbligo di gestire il patrimonio affidatogli da buon padrone.

L'ente dispone liberamente dei beni mobili. L'ente può disporre del patrimonio immobile non concernente le attività di cui all'articolo 5 di questo decreto solo previo consenso del fondatore.

L'ente risponde al fondatore riguardo al patrimonio affidatogli.

L'ente può amministrare anche immobili o attrezzature di proprietà di altre persone giuridiche o fisiche. I diritti e gli obblighi dell'ente e del proprietario dei predetti beni che non sono di proprietà del comune sono oggetto dell'apposito contratto.

### **Articolo 21**

I beni immobili e le attrezzature di cui al precedente articolo sono ritenuti infrastrutture pubbliche dei settori culturale e sportivo.



## **VII. DIRITTI, OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'ENTE NEL NEGOZIO GIURIDICO**

### **Articolo 22**

Nell'ambito della propria attività l'ente agisce nel negozio giuridico autonomamente, con diritti e obblighi illimitati, tranne le limitazioni di cui all'articolo 20 del presente Decreto.

L'ente risponde dei propri obblighi con i mezzi di cui dispone.

Il fondatore risponde degli obblighi dell'ente fino alla concorrenza dei mezzi devoluti all'attività dell'ente in base al programma annuale.

## **VIII. DIRITTI E OBBLIGHI RECIPROCI DEL FONDATORE DELL'ENTE**

### **Articolo 23**

In relazione alla gestione dell'ente, al fondatore competono i seguenti diritti e obblighi:

- nominare il direttore dell'ente in base al pubblico concorso e previa acquisizione del consenso del consiglio dell'ente,
- accogliere il programma annuale dello sport,
- accogliere il programma locale per la cultura,
- stabilire la consonanza dei programmi di lavoro dell'ente con gli accolti piani ed indirizzi comunali e dare il consenso ai medesimi,
- seguire il consumo dei mezzi al fine di stabilirne la conformità con i programmi ed i piani finanziari annuali,
- dare il consenso allo statuto ed alle modifiche concernenti lo status, l'attività e l'organizzazione interna
- dare il consenso all'atto sulla sistemazione dei posti di lavoro,
- esaminare il piano finanziario dell'ente e prenderne atto,
- dare il consenso al programma di lavoro e di sviluppo dell'ente
- dare il consenso all'accensione di mutui,
- esaminare la relazione annuale dell'ente e prenderne atto,
- esercitare altri diritti di fondatore in conformità alla legge e ad altre prescrizioni.

L'ente ha l'obbligo di relazionare una volta all'anno il fondatore sulla realizzazione del programma annuale di lavoro e di sviluppo dell'ente.

I diritti e gli obblighi di fondatore di cui al presente articolo, ad eccezione della nomina del direttore dell'ente, dell'accoglimento del programma annuale dello sport, dell'accoglimento del programma locale per la cultura, del consenso allo statuto ed alle modifiche dello status, del consenso alle modifiche riferite all'attività ed all'organizzazione interna, del consenso al programma di lavoro e di sviluppo dell'ente, del consenso all'accensione di mutui e dell'esame della relazione annuale, vengono esercitati dal sindaco del Comune di Isola.

### **Articolo 24**

L'ente ha il proprio statuto, con il quale regola soprattutto:

- l'organizzazione e la gestione dell'ente,
- le competenze degli organi dell'ente,
- le deleghe di rappresentanza e di firma,
- la durata in carica degli organi dell'ente,
- le elezioni dei membri degli organi dell'ente,
- il rapporto tra l'ente, l'Unione delle organizzazioni culturali Isola, l'Unione delle organizzazioni culturali della Slovenia ovvero il Fondo repubblicano per le attività culturali amatoriali, l'unione sportiva centrale del comune, le associazioni ed i club sportivi nonché il pubblico interessato ai settori culturale e sportivo.

L'ente può disporre anche di altri atti generali che regolano le questioni relative all'operato e alla gestione dell'ente, in conformità alla legge e al presente Decreto.

#### **Articolo 24/a**

L'ente è titolare della pubblica autorizzazione a riguardo dei procedimenti di erogazione dei fondi pubblici ai soggetti esercenti programmi e progetti culturali, ed a riguardo dei procedimenti di erogazione dei fondi pubblici ai soggetti esercenti programmi sportivi.

L'ente può avviare i procedimenti di erogazione dei fondi pubblici solo dopo che il consiglio dell'ente, sulla base del programma di lavoro e del piano finanziario dell'ente, convalidati ed armonizzati nel bilancio del comune, abbia accolto l'atto di delibera sull'avvio del procedimento di erogazione dei fondi pubblici agli esercenti l'attività nei settori culturale e sportivo, e predisposto i criteri di assegnazione dei fondi, a meno che gli stessi non siano già definiti con un'altra norma in materia.

L'appello ovvero il bando indirizzato ai soggetti esercenti l'attività nei settori culturale e sportivo, si pubblica nel Bollettino Ufficiale del Comune di Isola.

I particolari attinenti al bando pubblico ovv. al pubblico appello sono disciplinati nell'apposito regolamento che il sindaco del Comune di Isola accoglie attenendosi alle specificità che le leggi prevedono per il settore della cultura e per quello dello sport. Il regolamento predispone in particolare:

- il contenuto della documentazione del bando,
- il procedimento di accettazione e di registrazione delle istanze pervenute a risposta del pubblico appello ovv. bando,
- la nomina della commissione preposta alla conduzione del procedimento del pubblico appello ovv. bando,
- il comportamento della commissione in caso di istanze tardive,
- il comportamento della commissione in caso di istanze incomplete,
- la valutazione delle istanze,
- la formulazione della proposta definitiva della commissione sull'erogazione dei fondi ai singoli esercenti,
- l'emanazione degli atti amministrativi sul diritto ad attingere ai fondi pubblici, e sulla determinazione dell'ammontare del finanziamento,
- la stipulazione dei contratti con gli esercenti di programmi culturali e sportivi,
- l'obbligo di relazionare il comune sui contratti stipulati.

Sulla base della proposta della commissione preposta alla conduzione del procedimento del bando pubblico, il direttore dell'ente adotta la decisione sul diritto del singolo esercente operante nei settori culturale ovv. sportivo all'erogazione dei fondi pubblici. Contro la decisione del direttore è ammesso il ricorso, che il concorrente fallito può presentare entro 15 giorni dalla presa in consegna dell'atto amministrativo. La deliberazione del ricorso contro l'atto emanato dal direttore dell'ente compete al sindaco del Comune di Isola.

L'ente è tenuto a sorvegliare il consumo finalizzato dei fondi pubblici erogati, sulla base del relativo contratto di finanziamento, ai singoli esercenti l'attività dei settori culturale ovv. sportivo.

## **IX. DONAZIONI**

### **Articolo 25**

Il donatore può avere personalità giuridica o fisica.

Il donatore può avere un proprio rappresentante al consiglio dell'ente e al consiglio programmatico dell'ente.

I reciproci diritti e obblighi del donatore e dell'ente sono oggetto del contratto di donazione.

## **X. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

### **Articolo 26**

Fino alla nomina del direttore responsabile dell'ente ai sensi di questo Decreto, la carica di facente funzioni di direttore responsabile dell'ente e direttore programmatico dell'Unità organizzativa »Centro per lo sport Isola« viene espletata dal direttore in carica dell'ente »Centro per lo sport Isola«.

Fino alla costituzione del consiglio dell'ente in armonia con il presente Decreto, le mansioni del consiglio dell'ente vengono espletate dal consiglio in carica dell'ente »Centro per lo sport Isola«.

### **Articolo 27**

L'entrata in vigore del presente Decreto comporta la cessazione della vigenza del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per lo sport Isola« (Annunci Ufficiali del Comune di Isola, n. 13/96) in tutte le sue disposizioni.

### **Articolo 28**

L'ente ha il dovere di armonizzare i propri atti con i dettami di questo Decreto nel termine di tre mesi dall'entrata in vigore del Decreto medesimo.

L'ente ha il dovere di notificare le modifiche al registro giudiziario.

### **Articolo 29**

Il presente Decreto entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione



nel Bollettino Ufficiale del Comune di Isola.

**Il Decreto di integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 01/03 del 9 gennaio 2003) contiene la seguente disposizione finale:**

#### **Articolo 2**

Il presente Decreto viene pubblicato nel Bollettino Ufficiale del Comune di Isola ed entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

**Il Decreto di modificazione e integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 08/04 del 1° aprile 2004) contiene le seguenti disposizioni transitorie e finali:**

### **X. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

#### **Articolo 3**

L'ente pubblico ha il dovere di armonizzare il proprio statuto entro i 30 giorni successivi all'entrata in vigore di questo decreto, e sottoporlo a convalida del consiglio comunale.

#### **Articolo 4**

Il soggetto che il giorno di entrata in vigore di questo decreto è il direttore responsabile e programmatico in carica dell'ente pubblico, continua a svolgere la carica fino alla scadenza del mandato in base alle norme vigenti.

#### **Articolo 5**

Il presente decreto viene pubblicato nel Bollettino Ufficiale ed entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione.

**Il Decreto di modifica e integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 13/05 del 16 giugno 2005) contiene le seguenti disposizioni finali:**

#### **Articolo 4**

Entro sei mesi dall'entrata in vigore del presente decreto, il consiglio dell'ente deve armonizzare lo statuto dell'ente con i dettami del decreto, e sottoporre lo statuto al consiglio comunale per acquisire il suo consenso allo stesso.

#### **Articolo 5**

Il presente decreto entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione nel Bollettino Ufficiale del Comune di Isola.



**Il Decreto di modifica e integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola n. 23/07 del 13 dicembre 2007) contiene le seguenti disposizioni finali:**

#### **Articolo 4**

Entro tre mesi dall'entrata in vigore del presente decreto, l'ente deve armonizzare il proprio statuto con i dettami del decreto, e sottoporlo in esame al consiglio comunale per ottenere il consenso.

#### **Articolo 5**

I procedimenti di erogazione dei fondi pubblici agli esercenti di attività nei settori culturale e sportivo, risultanti incompiuti il giorno di entrata in vigore del presente decreto, si concludono secondo la procedura in vigore fino all'entrata in vigore di questo decreto.

Il presente decreto si pubblica sul Bollettino Ufficiale del Comune di Isola ed entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione, mentre la sua applicazione decorre dall'accoglimento del programma di lavoro e del piano finanziario per l'anno 2008. L'applicazione dell'articolo 2° decorre dal 01. 01. 2008.

**Il Decreto di modifica e integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale n. 24/11 del 22 dicembre 2011) contiene la seguente disposizione finale:**

#### **Articolo 4**

Il presente Decreto entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nel Bollettino Ufficiale del Comune di Isola.

**Il Decreto di modifica e integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico »Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale n. 18/12 dell'8 novembre 2012) contiene le seguenti disposizioni finali:**

#### **Articolo 3**

Entro tre mesi dall'entrata in vigore del presente decreto, il Consiglio dell'ente deve armonizzare il proprio statuto con i dettami del decreto, e sottoporlo in esame al consiglio comunale per ottenere il consenso.

#### **Articolo 4**

Il presente Decreto si pubblica nel Bollettino Ufficiale del Comune di Isola ed entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

**Il Decreto di modifica e integrazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico  
»Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni Isola« (Bollettino Ufficiale n. 6/17 del  
10 aprile 2017) contiene la seguente disposizione transitoria e finale:**

## **X. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

### **Articolo 2**

Il presente Decreto entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione  
nel Bollettino Ufficiale del Comune di Isola.

Prot. nn: 014-5/2017, 026-2/1995

Data: 8. 6. 2017

Il Sindaco  
**mag. Igor KOLENC**

