



OBČINA IZOLA  
COMUNE DI ISOLA

OBČINSKI SVET  
CONSIGLIO COMUNALE

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15- ZIPRS1617 in 13/18), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in 30. člena Statuta Občine Izola (Uradne objave občine Izola, št. 15/99, 17/12 in 6/14) je Občinski svet Občine Izola na \_\_\_\_\_seji dne \_\_\_\_\_. sprejel

## O D L O K O PRORAČUNU OBČINE IZOLA ZA LETO 2019

### 1. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen (vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se določa višina proračuna in postopki izvrševanja proračuna Občine Izola za leto 2019.

### 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

#### 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v EUR

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

KONTO	I.	S K U P A J P R I H O D K I (70+71+72+73+74+78)	24.590.490
		<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>16.289.085</b>
<b>70</b>		<b>DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)</b>	11.632.902
700		DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	8.342.950
703		DAVKI NA PREMOŽENJE	2.215.450
704		DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.074.502
<b>71</b>		<b>NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</b>	<b>4.656.183</b>
710		UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	3.150.435
711		TAKSE IN PRISTOJBINE	24.300
712		GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	283.500
713		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	2.500
714		DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.195.448
<b>72</b>		<b>KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)</b>	<b>6.400.000</b>
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	3.060.000
722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	3.340.000
<b>73</b>		<b>PREJETE DONACIJE</b>	<b>200</b>
730		PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	200
<b>74</b>		<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>1.543.483</b>
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	922.760
741		PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV EVROPSKE UNIJE	620.723
<b>78</b>		<b>PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV</b>	<b>357.722</b>

782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	357.722
-----	---	---------

<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>24.643.684</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</b>	<b>9.442.086</b>
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.884.921
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	302.189
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	6.965.560
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	180.416
409	REZERVE	109.000
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)</b>	<b>7.429.094</b>
410	SUBVENCije	49.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.594.640
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	725.562
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	3.059.892
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</b>	<b>7.512.392</b>
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	7.512.392
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>260.112</b>
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	50.284
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	209.828

<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)</b>	<b>-53.194</b>
-------------	---	----------------

#### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

<b>75 IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+752)</b>	<b>-</b>
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	-
<b>44 V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)</b>	<b>-</b>
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)</b>	<b>-</b>

#### C. RAČUN FINANCIRANJA

<b>50 VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>1.300.000</b>
500	Domače zadolževanje	1.300.000
<b>55 VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>1.050.988</b>
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.050.988
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>195.818</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>249.012</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) = - III.</b>	<b>53.194</b>
<b>XII.</b>	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>755.516</b>

### 3. člen

(posebni del proračuna)

(1) Podrobnejša razčlenitev proračuna je podana v posebnem delu proračuna, ki ga sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna. Finančni načrti so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim planom.

(2) Posebni del proračuna, ki ga sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna, je sestavni del proračuna.

(3) Načrt razvojnih programov za leto 2019 opredeljuje hkrati načrt nabav in gradenj neposrednega proračunskega uporabnika - občinski organi in uprava in je sestavni del proračuna.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

(1) Namenski prihodki proračuna po tem odloku so prihodki od zamenjave občinskega stvarnega premoženja, požarna taksa, turistična taksa, koncesijska dajatev od posebnih iger na srečo, taksa za obremenjevanje voda in taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov. Prihodki krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna so namenski prejemki posamezne krajevne skupnosti in jih krajevna skupnost razporeja v svoj finančni načrt skladno z zakonom.

(2) Kot namenska sredstva se s tem odlokom opredeli tudi prihodke drugih javnofinančnih institucij in prispevke fizičnih ali pravnih oseb za sofinanciranje posameznih investicij ali drugih projektov, ter sredstva donacij EU in drugih mednarodnih institucij, ki v občinskem proračunu niso bila predvidena.

(3) Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

(4) Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

(5) Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge oziroma projekte, za katere so opredeljena.

(6) Prihodki iz najemnin za poslovne prostore in stanovanja so namenski prihodki in se uporabijo za namene, po področjih, kot sledi:

- proračunska postavka: 6109 - Odplačila obresti - stanovanja in poslovni prostori,
- proračunska postavka: 6303 - Odplačila glavnice - stanovanja in poslovni prostori
- proračunske postavke: 4203 - Subvencije tržnih stanarin – do višine neprofitnih, 4204 - Subvencije neprofitnih stanarin,
- podprogram 16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje,
- podprogram 16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju,
- proračunske postavke: 4301 - Tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov, 4302 - Upravljanje poslovnih prostorov, 4305 - Investicijsko vzdrževanje in obnove poslovnih prostorov, 4306 - Vračilo vloženi sredstev najemnikom in 4311 - Interventno vzdrževanje poslovnih prostorov.«

#### 5. člen

(prevzemanje in izpolnjevanje obveznosti)

(1) Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

(2) Proračunski uporabniki so dolžni koristiti sredstva le za namene, določene v posebnem delu proračuna in letnem načrtu razvojnih programov.

(3) Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

(4) Sredstva proračuna se lahko uporabljajo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki proračunskih sredstev so dolžni upoštevati določbe zakona o javnih naročilih.

## **6. člen** (proračunska rezerva)

(1) Sredstva obvezne proračunske rezerve se izločajo praviloma mesečno iz tekočih prihodkov do višine določene s proračunom in se vodijo kot sredstva proračunskega sklada v okviru enotnega zakladniškega računa občine.

(2) O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 20.000 EUR odloča župan, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

## **7. člen** (prerazporejanje pravic porabe)

(1) O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča župan. O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča svet krajevne skupnosti ali predsednik sveta, če ga za to pooblasti svet krajevne skupnosti.

(2) Prerazporeditev sredstev proračuna oziroma posamezne postavke proračuna je možna na račun ustreznega zmanjšanja druge postavke.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka ni dovoljeno izvajati prerazporeditev iz postavk kjer so opredeljeni investicijski nameni porabe na postavke, ki opredeljujejo tekoče namene porabe.

(4) Med izvrševanjem proračuna Občine Izola se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke na postavki, kjer pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe posamezne naloge. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika.

(5) Če se pri izvajanju proračuna ugotovi, da posamezne proračunske postavke v posebnem delu proračuna, ki so planirane na nivoju konta, ne zajemajo samo kontov te podskupine, ampak konte več različnih podskupin, se zaradi razporeditve sredstev v okviru določenih postavk, poslovni dogodki v bilanci A, B in C izkazujejo v skladu s pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, istočasno pa se zagotovi izkazovanje proračunskih postavk skladno s sprejetim proračunom in njegovo strukturo v posebnem delu proračuna.

## **8. člen** (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

(1) Ne glede na določbe 5. člena tega odloka se v breme proračuna lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, za posamezno tekočo ali investicijsko nalogo, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

(2) Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova investicijskih odhodkov in investicijskih transferov, ne smejo presegati 25 % teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika oziroma ne smejo presegati 50% pravic porabe posamezne investicijske naloge ali projekta opredeljene v načrtu razvojnih programov za tekoče leto.

(3) Za investicije, katerih izvedba presega višino dovoljenega obsega pravice porabe v tekočem proračunu in možnost predobremenitve v proračunu naslednjega leta iz zgornjega odstavka, se lahko razpiše javno naročilo v okviru vrednosti investicijskega programa, ki ga potrdi občinski svet. Proračunski uporabnik lahko s tem predobremeni proračun prihodnjih let za posamezen projekt oziroma investicijsko nalogo do načrtovane višine sredstev v investicijskem programu, pod pogojem, da je investicija vključena v proračun tekočega leta.

(4) Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne smejo presegati 15% teh pravic porabe posamezne postavke v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika znotraj namena.

(5) Ne glede na navedene določbe v prejšnjem odstavku tega člena lahko neposredni uporabnik sklepa večletne pogodbe za :

1. pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev, računalniških storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov;

2. pogodbe, ki zajemajo sofinanciranje iz naslova namenskih sredstev.

(6) Obveznosti po prejšnjih odstavkih, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioriteto vključuje v proračun leta, na katerega se nanašajo.

## **9. člen**

(sprememba delovnega področja ali pristojnost neposrednega proračunskega uporabnika)

(1) Če se med letom znatno spremeni delovno področje ali pristojnost neposrednega proračunskega uporabnika, se mu sorazmerno zmanjša oziroma poveča obseg sredstev, za kar se izvede ustrezna prerezporeditev v okviru sprejetega proračuna in evidentira skladno s predpisi.

(2) Neposredni uporabniki občinskega proračuna lahko medsebojno dogovarjajo izvajanje strokovno-upravnih nalog znotraj občinske uprave ali pri drugem neposrednem proračunskemu uporabniku, če se s tem zagotavlja racionalnejša izvedba.

## **10. člen**

(posredni proračunski uporabniki)

(1) Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2019 ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto v skladu s predpisi oziroma metodologijo ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov. Posredni proračunski uporabniki, ki se pretežno financirajo iz proračuna uskladijo svoje finančne načrte s sprejetim proračunom v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

(2) Posredni proračunski uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, nadzorni odbor ali za finance pristojen organ občinske uprave.

(3) Sredstva proračuna se proračunskim uporabnikom razporejajo s pogodbo in se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje s programi izvajalcev javnih služb.

## **11. člen**

(drugi proračunski uporabniki)

(1) Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se razporedi z javnim razpisom oziroma s kriteriji, ki jih določi župan.

(2) Vrednost programov izvajalcev javnih služb, ki niso posredni uporabniki določi župan v roku 60 dni po sprejemu proračuna in se oddajo s pogodbo.

## **4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE**

## **12. člen**

(izdatki investicijskega značaja)

(1) Dinamika izvrševanja investicijskih namenov, opredeljenih v finančnem načrtu posameznega neposrednega uporabnika se usklajuje v okviru razpoložljivih prilivov in ob upoštevanju namenskih sredstev.

(2) O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – občinski organi in uprava, odloča župan v okviru letnega načrta razvojnih programov.

(3) O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – krajevna skupnost, odloča svet krajevnih skupnosti ali predsednik sveta, če ga za to pooblasti svet krajevnih skupnosti.

**13. člen**  
(premoženje)

- (1) Sredstva od prodaje in zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj le-tega, proračunski uporabniki uporabijo samo za vzdrževanje ali nakup stvarnega premoženja.
- (2) Župan je pooblaščen, da odloča o oddajanju nepremičnega premoženja v najem oziroma zakup.

**14. člen**  
(odpisi)

- (1) Župan lahko odpiše plačilo dolga do višine 2.000 EUR v kolikor so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77.člena ZJF in če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve. Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

**15. člen**  
(pridobitev in odtujitev posamičnega premoženja)

- (1) Župan je pooblaščen, da odloča o pridobitvi in odtujitvi posamičnega premoženja do višine 65.000 EUR.

**5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**

**16. člen**  
(zadolževanje občine)

- (1) Župan je pooblaščen, da v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov odloča o kratkoročni zadolžitvi, do največ 5 % sprejetega proračuna.
- (2) Občina Izola se lahko v letu 2019 dolgoročno zadolži do višine 1.300.000,00 EUR.

**17. člen**  
(zadolževanje posrednih proračunskih uporabnikov)

- (1) Javni zavodi in javna podjetja katerih ustanovitelj je občina, se smejo zadolžiti le s soglasjem občinskega sveta in če imajo zagotovljena sredstva za odplačevanje dolga iz neproračunskih virov.
- (2) V letu 2019 lahko Javna podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina Izola, izdajajo poročila samo s soglasjem Občinskega sveta Občine Izola in pod pogojem, da zagotovijo sredstva za pokrivanje poročila iz neproračunskih virov.

**18. člen**  
(prevzemanje obveznosti v krajevnih skupnostih)

- (1) Pravni posli, ki jih prevzame krajevna skupnost in presegajo 42.000 EUR, se lahko sklepajo le s predhodnim soglasjem župana, sicer so nični. Soglasje župana ni potrebno za pravne posle, kjer je občina vključena kot sofinancer.

**19. člen**  
(odgovornost za namensko porabo sredstev)

- (1) Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik organa, zavoda, javnega sklada, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

**20. člen**  
(izvrševanje proračuna)

- (1) Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan lahko za izvrševanje proračuna pooblasti tudi druge osebe.
- (2) Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren svet krajevne skupnosti ali predsednik sveta, če ga za to pooblasti svet krajevne skupnosti.

**21. člen**  
(začasno financiranje v letu 2020)

- (1) V obdobju začasnega financiranja Občine Izola v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**22. člen**  
(uveljavitev odloka)

- (1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Občine Izola.
- (2) Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov se objavi na spletni strani Občine Izola.

Št.:

Datum:

**Ž u p a n**  
Danilo Markočič